

PROTOKÓŁ NR 253.2024
Z POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU W MIĘDZYRZECZU

które odbyło się w dniu 13 lutego 2024 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Agnieszka Olender - Starosta
2. Zofia Plewa - Wicestarosta
3. Roman Nowak - Członek Zarządu
4. Dariusz Orzeszko - Członek Zarządu
5. Zbigniew Świątek - Członek Zarządu

oraz

- Remigiusz Biłous - Skarbnik Powiatu
Miroslaw Leśny - Sekretarz Powiatu

a także:

- Elżbieta Górna - Dyrektor PCPR w Międzyrzeczu (podczas omawiania pkt 1)
Magdalena Mleczak - Dyrektor DPS w Rokitnie 38 (podczas omawiania pkt 1)
Szymon Prochera - Dyrektor ZDP w Międzyrzeczu (podczas omawiania pkt 5)
Irmina Jagasyk - Główny specjalista ds. zamówień publicznych w ZDP w Międzyrzeczu (podczas omawiania pkt 5)
Adam Furmanek - Radca Prawny (podczas omawiania pkt 5)
Damian Prędkci - Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa (podczas omawiania pkt 6 i 7)
Jakub Szymański - Główny specjalista w Wydziale Architektury i Budownictwa (podczas omawiania pkt 6 i 7)
Czesław Toczyński - Dyrektor Biura Starosty

Posiedzenie otworzyła Starosta, Pani Agnieszka Olender, po czym ustalono porządek obrad.

1. Omówienie działań związanych z zakupem pojazdu dla Domu Pomocy Społecznej w Rokitnie nr 38.
2. Sprawy budżetowe, w tym podjęcie uchwały.
3. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert z zakresu realizacji zadań pożytku publicznego w 2024 r.

4. Przyjęcie informacji do podmiotów prowadzących apteki ogólnodostępne na terenie powiatu o potrzebie wyznaczenia apteki ogólnodostępnej do pełnienia dyżurów w porze nocnej lub dyżurów w dni wolne od pracy.
5. Rozpatrzenie spraw z zakresu działalności Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu.
6. Rozpatrzenie wniosku dotyczącego zmiany umowy na wykonanie boiska wielofunkcyjnego przy LO w Międzyrzeczu oraz innych spraw z zakresu zamówień publicznych.
7. Ustalenie sposobu gospodarowania pojazdami, o których sąd orzekł przepadek na rzecz powiatu.
8. Podjęcie uchwał w sprawie zezwolenia na korzystanie z jednostek pływających napędzanych silnikami spalinowymi.
9. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu.
10. Wolne wnioski.

Ad. 1

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Rokitnie 38 omówiła pismo wyrażające chęć udziału w Programie wyrównywania różnic między regionami ogłoszonym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Program umożliwia zakup samochodu przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami. Obecnie Dom użytkuje stare auto, które ulega częstym awariom. Ponieważ auto jest niezbędne do codziennego funkcjonowania, w sytuacjach kiedy auto jest niesprawne, kierownictwo DPS-u musi szukać auta zastępczego. Od kilku lat DPS przymierzał się do zakupu nowego auta, jednak wciąż brakowało środków finansowych na pokrycie wkładu własnego. Z uwagi na to, że w Domu przebywają mieszkańcy gminy Przytoczna, Wójt zadeklarował chęć sfinansowania wkładu własnego. Do 1 marca 2024 r. musi zostać złożony wniosek o dofinansowanie, którego warunkiem jest zabezpieczenie wkładu własnego. Wicestarosta zapytała, jak to formalnie załatwić. Skarbnik odpowiedział, że Rada Gminy musi podjąć uchwałę o pomocy finansowej dla Powiatu, a następnie zostanie zawarta stosowna umowa. Na dzień dzisiejszy w kwestii dofinansowania do zakupu auta DPS i Gmina mają tylko ustalenia telefoniczne, dlatego Pani Elżbieta Górna ma przygotować w tej sprawie oficjalne pismo do Wójta Gminy Przytoczna.

Pan Zbigniew Świątek zapytał o sprawę wychowanka Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Nowym Siodle, który urodził się na terenie naszego powiatu, i który według opinii Dyrektora tej placówki deklaruje chęć powrotu na teren naszego powiatu.

W piśmie skierowanym do PCPR w Międzyrzeczu, Dyrektor oświadcza, że tamtejsza placówka kontaktowała się z naszą placówką bezskutecznie 13 razy. Pani Elżbieta Górna poinformowała, że we wszystkich tych rozmowach informowaliśmy tamtejszą placówkę, że nie wystarczy tylko telefoniczne zgłoszenie, konieczne jest złożenie pisemnego wniosku wraz z dołączeniem pisemnego oświadczenia wychowanka o chęci zamieszkania na terenie powiatu międzyrzeckiego. Wniosek placówki ostatecznie wpłynął do urzędu 7 lutego 2024 r., jednak bez załączonego oświadczenia wychowanka.

Ze względu na przybycie przedstawicieli Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu, zmieniono porządek obrad.

Ad. 5

Szymon Prochera omówił protokół ze spotkania poświęconego budowie obwodnicy Trzciana, które odbyło się 6 lutego 2024 r. w siedzibie Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Zielonej Górze. Głównym tematem spotkania było ustalenie ostatecznej treści aneksu do porozumienia z dnia 03.02.2021 r. i określenie zadań do wykonania przez poszczególne strony. Powiat przygotował aktualizację załącznika nr 1. Pan Dyrektor zwrócił się do Skarbnika z prośbą, aby ocenił możliwości finansowe Powiatu po wprowadzeniu do tego dokumentu aktualnych kwot finansowania. Sprostował również kwestię terminu związania z ofertą. Na poprzednich posiedzeniach była mowa o 6 marca 2024 r., natomiast prawidłowym terminem jest 4 marca 2024 r. – do tego dnia musimy dokonać rozstrzygnięcia przetargu na wykonawcę robót budowlanych. Radca Prawny Adam Furmanek zwrócił uwagę na groźne dla Powiatu zapisy w przedmiotowym aneksie. Najbardziej niebezpieczne są zapisy § 2 ust. 2b, które w przypadku ewentualnego przegranego sporu GDDKiA z wykonawcą ronda, otworzą drogę do skutecznych roszczeń regresowych w stosunku do Powiatu. Ponadto w preambule niepotrzebnie użyto przymiotnika „poprawiona” dokumentacja, ponieważ to, czy dokumentacja była błędna może okazać się za co najmniej kilka lat. Kolejną rzeczą, która jest nie do przyjęcia, jest zapis mówiący, że jeśli inwestycja okaże się droższa niż przewidziano, wszystkie dodatkowe koszty pokrywa Powiat. Skarbnik stwierdził, że nie będzie mógł kontrasygnować dokumentów, jeżeli nie będzie znał całkowitych kosztów inwestycji. Zewnętrzna kancelaria prawna, z którą współpracuje Zarząd Dróg Powiatowych również oświadczyła, że wycofa się z umowy przy tak sformułowanych zapisach aneksu do porozumienia. Radca Prawny podkreślił, że w dotychczasowych negocjacjach Powiat zgodził

się na pewne ustępstwa, wersja aneksu, która została przesłana do GDDKiA w piątek to ostateczność; na więcej nie możemy się zgodzić. Wobec takich opinii prawnych wszyscy Członkowie Zarządu opowiedzieli się za dalszym negocjowaniem zapisów, nie wyrażając zgody na podpisanie aneksu w obecnym kształcie.

Pan Czesław Toczyński przedstawił pisma Burmistrza Trzciela oraz Wójta Gminy Pszczew dotyczące propozycji inwestycji drogowych w ramach programu 50/50 w roku 2024. Zarząd przyjął propozycje do realizacji przez Zarząd Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu.

Pan Szymon Prochera przedstawił umowę o pomocy rzeczowej pomiędzy Gminą Pszczew a Powiatem Międzyrzeckim dotyczącą wykonania sygnalizacji świetlnej w miejscowości Świechocin. Zarząd zaakceptował umowę.

Ad. 2

Skarbnik omówił projekt uchwały w sprawie zmiany w budżecie na 2024 r. W projekcie uchwały zwiększono dochody i wydatki budżetowe w związku z otrzymaniem dotacji celowej z zakresu administracji rządowej z przeznaczeniem na pokrycie kosztów związanych z przygotowaniem wyborów samorządowych. Ponadto dokonano przesunięć między paragrafami zgodnie z potrzebami Starostwa. Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 11.2024.

Zarząd Powiatu zapoznał się i zaakceptował rozliczenie dotacji udzielonych PTTK Oddział Ziemi Międzyrzeckiej, DPS Warsztat Terapii Zajęciowej, Stowarzyszeniu Trzcielscy Seniorzy, LO dla Dorosłych w Międzyrzeczu, Szkole Branżowej I Stopnia, Policealnemu Studium ACADEMICA, Stowarzyszeniu Wspierania Aktywności Obywatelskiej „CIVIS SUM”, CEZiB Gorzów Wlkp. oraz placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie powiatu tarnowskiego, wolsztyńskiego, krośnieńskiego, gostyńskiego, międzychodzkiego, ostrzeszowskiego, świebodzińskiego, wałbrzyskiego, skierniewickiego, starogardzkiego, wrocławskiego, sulęcińskiego, wschowskiego, inowrocławskiego i województwa pomorskiego.

Ad. 3

Pani Starosta przedstawiła projekt uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert z zakresu realizacji zadań pożytku publicznego w 2024 r. Organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego nie zgłosiły swoich kandydatów do prac komisji konkursowej, wobec czego pozostaje skład zaproponowany na wcześniejszym posiedzeniu: Przewodniczący – Roman Nowak, Wiceprzewodniczący –

Katarzyna Hegenbarth i Sekretarz – Magdalena Błaszczak. Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 12.2024.

Pani Aldona Gajek omówiła pismo Stowarzyszenia Artystycznego Składek z Pszczewa zawierające wyjaśnienia do sprawozdania z wykonania zadania publicznego realizowanego w ubiegłym roku. Niewłaściwa interpretacja przepisów doprowadziła do sytuacji, w której dotacja otrzymana z Gminy Pszczew w całości pokryła wkład własny Stowarzyszenia przy realizacji zadania ze środków pochodzących z Powiatu. Pan Zbigniew Świątek zapytał, czy ewentualna przyszła kontrola może wykazać to jako błąd. Pani Aldona Gajek odpowiedziała, że raczej nie, ponieważ jest to zwykle niedopatrzenie, które zostało wyjaśnione w złożonym przez Stowarzyszenie piśmie. Zarząd przyjął sprawozdanie.

Ad. 4

Pani Aldona Gajek przedstawiła propozycję pisma skierowanego do aptek zawierającego informację o potrzebie wyznaczenia apteki do pełnienia dyżurów w porze nocnej oraz dyżurów w dni wolne od pracy. Zarząd zaakceptował treść pisma. Pani Aldona zapytała, czy w przypadku braku wyrażenia chęci do pełnienia tych dyżurów wybierzemy jedną aptekę, czy więcej. Zarząd zdecydował, że ciężar ten spoczywać będzie na wszystkich aptekach, również tych spoza Międzyrzecza (rotacyjne pełnienie dyżurów).

Ad. 6

Pan Damian Prędko przedstawił problemy, które pojawiły się przy realizacji inwestycji związanej z budową boiska wielofunkcyjnego przy Liceum Ogólnokształcącym. Po pierwsze Wykonawca robót budowlanych zwrócił się do Zarządu Powiatu z prośbą o odstąpienie od wykonywania niektórych czynności wymienionych w projekcie umowy. Ponadto w ostatni piątek okazało się, że został błędnie wykonany projekt do tej inwestycji; prawdopodobnie nie zostały zaktualizowane pomiary geodezyjne, w rezultacie czego nie zostałyby zachowane wymagane odległości pomiędzy nowo wybudowanym boiskiem a budynkiem szkoły. Trzecią kwestią jest wysoki stan wody na rzece, który uniemożliwia rozpoczęcie prac budowlanych. Pani Starosta zapytała, czy w tym temacie wypowiedział się nasz Radca Prawny. Naczelnik Wydziału odpowiedział, że czekają na opinię prawną w tej sprawie. Od uzyskanej opinii prawnej uzależnione będzie ewentualne odstąpienie od umowy, poprawa projektu i ponowne ogłoszenie postępowania przetargowego.

Ad.7

Zarząd zapoznał się z projektem ogłoszenia o sprzedaży samochodu, wobec którego orzeczono przepadek na rzecz Powiatu. Pan Zbigniew Świątek zaproponował, żeby nie powoływać stałej komisji, tylko komisję na ten konkretny przypadek. Zarząd przychylił się do tej propozycji. Projekt uchwały zostanie przygotowany na kolejne posiedzenie.

Ad. 8

Pani Starosta przedstawiła dwa projekty uchwał w sprawie zezwolenia na korzystanie z jednostek pływających napędzanych silnikami spalinowymi. Pierwszy z nich dotyczył Ośrodka Szkoleniowego Centrum Nurkowe-Działalności Wodnej i Ekstremalnej EXTREME – DIVE Jacek Michno, natomiast drugi projekt uchwały dotyczył Firmy Usługowej APSEL Tadeusz Zięba. Zarząd wyraził zgodę na korzystanie z tych łodzi i jednogłośnie podjął uchwały Nr 13.2024 i 14.2024.

Ad. 9

Zarząd przyjął protokół Nr 252.2023 z dnia 31 stycznia 2024 r.

Ad. 10

Wolnych wniosków nie wniesiono.

PODPISY CZŁONKÓW ZARZĄDU

1. Agnieszka Olender

2. Zofia Plewa

3. Roman Nowak

4. Dariusz Orzeszko

5. Zbigniew Świątek

Protokołowała: Wioletta Lachowicz