

UCHWAŁA NR 93.2016
ZARZĄDU POWIATU W MIĘDZYRZECZU

z dnia 28 września 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1b i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 i 395) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz.1225) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej.

§ 2. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZARZĄD:

1. *Grzegorz Gabryelski*
2. *Rafał Mikula*
3. *Zofia Plewa*
4. *Dariusz Orzeszko*
5. *Ferdynand Sańko*

Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1b i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 i 395) w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2015 r. poz.1225) Zarząd Powiatu w Międzyrzeczu ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej

Cel konkursu

Konkurs ma na celu wyłonienie organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego, której zostanie powierzone prowadzenie w Powiecie Międzyrzeczkim Punktu Nieodpłatnej Pomocy Prawnej.

I. Rodzaj zadania i termin jego realizacji

Powierzenie do prowadzenia jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Realizacja zadania będzie obejmowała okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej może ubiegać się organizacja pozarządowa w zakresie, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) Posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych;
- 2) Przedstawi zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art.11 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej;
- 3) Daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności przez złożenie pisemnego zobowiązania:
 - a) zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
 - b) zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.

O powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej **nie może** ubiegać się organizacja pozarządowa, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również organizacja pozarządowa, z którą Starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie

odpowiednio od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.

III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania i ich cel

Na realizację zadania przeznacza się kwotę:

60 725,88, zł – słownie; sześćdziesiąt tysięcy siedemset dwadzieścia pięć 88/100 zł.

Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji na realizację powyższego zadania określają przepisy:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 i 395),

- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300).

3. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

a) aktualny odpis z rejestru (KRS) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

b) aktualny statut,

c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za roku poprzedni,

d) zawarte umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art.11 ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej,

e) pisemne zobowiązania:

- zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,

- zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,

- w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

f) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub

informacji prawnych.

4. Kopie wymaganych załączników dołączonych do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym, przez podmioty uprawnione.

6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.

VI. Termin i miejsce składania ofert

Oferty w zamkniętych kopertach należy składać do dnia **21 października 2016 r.** w godzinach pracy urzędu w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu, ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz lub przesłać drogą listową na powyższy adres. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty. Na kopercie należy zamieścić dopisek „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 r”. Nie będą przyjmowane wnioski przesłane drogą elektroniczną. Wzór oferty i sprawozdania realizacji zadania publicznego jest dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu bip.powiat-miedzyrzecki.pl (zakładka: organizacje pozarządowe) oraz na stronie internetowej powiatu www.powiat-miedzyrzecki.pl (zakładka organizacje pozarządowe).

IV. Kryteria i tryb wyboru oferty

Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu w Międzyrzeczu. Złożone oferty rozpatrywane są pod względem formalnym przez Wydział Edukacji Spraw Społecznych i Promocji, a następnie zbiorczo przekazywane komisji konkursowej powołanej przez Zarząd Powiatu, która zaopiniuje oferty zgodnie z regulaminem pracy komisji konkursowej. Po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej Zarząd Powiatu dokona wyboru oferty najlepiej służącej realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń, w BIP oraz stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu.

Skład komisji oraz zasady jej pracy określa uchwała Zarządu Powiatu.

Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu miesiąca od daty terminu składania ofert.

Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) Zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- b) Jakość przygotowanego projektu, przejrzystość, ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2013 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) Ocena wkładu rzeczowego, osobowego oraz kwalifikacji osób przy udziale, których zadanie będzie realizowane,
- d) Dotychczasowe doświadczenie organizacji

V. Warunki realizacji zadania

Zadanie realizowane będzie w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. Podstawą do podpisania umowy z wyłonioną organizacją będzie uchwała Zarządu Powiatu w Międzyrzeczu, która zostanie podpisana bez zbędnej zwłoki po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert. Szczegóły realizacji zadania, przebieg jego realizacji oraz obowiązek informacyjno-sprawozdawczy określone zostaną w umowie

VI. Informacja o zrealizowanych przez Powiat Międzyrzecki zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami ze szczególnym uwzględnieniem dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2016 roku.

L.p.	Nazwa zadania	Nawa oferenta	Koszt zrealizowanego zadania	Wysokość przyznanej dotacji
1.	Powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Skwierzynie do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej	Fundacja HONESTE VIVERE ul. Amałowicza Tatara 7 04-474 Warszawa	67 506,00 zł	59 946,00 zł płatne 1/12 transzach