

PROTOKÓŁ NR 11.2019
Z POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU W MIĘDZYRZECZU

które odbyło się w dniu 12 lutego 2019 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Zofia Plewa - Wicestarosta
2. Roman Nowak - Członek Zarządu
3. Dariusz Orzeszko - Członek Zarządu
4. Zbigniew Świątek - Członek Zarządu

oraz:

- Andrzej Sobczak - Naczelnik Wydziału Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji
(przed rozpatrywaniem porządku posiedzenia)
- Remigiusz Biłous - Skarbnik Powiatu
- Mirosław Leśny - Sekretarz Powiatu

a także:

- Czesław Toczyński - Dyrektor Biura Starosty

Posiedzenie otworzyła Wicestarosta, Pani Zofia Plewa. Przedstawiła nowego Naczelnika Wydziału Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji – Pana Andrzeja Sobczaka. Omówiono wybrane zagadnienia z działalności tego wydziału. Dariusz Orzeszko przypomniał ustalenia z posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 22 stycznia dotyczące wystąpienia do burmistrzów i wójtów o zawarcie porozumienia w sprawie nieodpłatnego korzystania z gminnych obiektów sportowych w celu organizowania zawodów sportowych dla uczniów szkół ponadpodstawowych. Jeśli nie będzie takiego porozumienia to podtrzymuje wniosek o niepowoływanie Rady Sportu. Alternatywą może być powołanie takiej Rady bez przedstawicieli gmin. Andrzej Sobczak zwnioskował o odłożenie podjęcia uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania ofert z zakresu realizacji zadań pożytku publicznego w 2019 r., gdyż padła propozycja, aby jej skład powiększyć o członka Komisji Infrastruktury Społecznej i umożliwić to termin składania ofert oraz termin ich rozpatrzenia. Zasadność rozbudowywania składu komisji zakwestionował Dariusz Orzeszko. Zbigniew Świątek wyraził opinię, że nie ma przeszkód, aby do takiego poszerzenia składu komisji doszło. Andrzej Sobczak zauważył, że w planie pracy

Rady Powiatu na miesiąc luty jest przewidziane sprawozdanie z realizacji powiatowego programu opieki nad zabytkami. Zaproponował, aby podjąć rozmowy z Przewodniczącym Rady Powiatu w celu odstąpienia od powyższego, gdyż aktualny plan został ustalony w grudniu 2018 r., podlega on ocenie co 2 lata, a ostatnia ocena miała miejsce w lutym 2018 r. Wicestarosta stwierdziła, że Zarząd nie ma wpływu na plan pracy Rady Powiatu, choć sugestia zostanie przekazana Przewodniczącemu Rady Powiatu.

Ustalono porządek obrad.

PORZĄDEK POSIEDZENIA:

1. Sprawy budżetowe, w tym podjęcie uchwał w sprawie zmiany w budżecie na 2019 r.
2. Podjęcie uchwał w sprawie powołania członków komisji przetargowych dotyczących modernizacji kształcenia zawodowego.
3. Rozpatrzenie spraw z zakresu działalności Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu.
4. Rozpatrzenie spraw z zakresu gospodarki nieruchomościami.
5. Omówienie innych spraw z bieżącej działalności powiatu.
6. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu.
7. Wolne wnioski.

Ad. 1

Skarbnik przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Międzyrzeczu w sprawie zmiany w budżecie na 2019 r. Zmienia się załącznik do uchwały Nr 9.2019 z dnia 22 stycznia 2019 r. poprzez uchylenie zmiany w zakresie zmniejszenia w dziale 758 rozdziale 75818 paragrafie 4810 w kwocie 208,00 zł oraz uchylenie zwiększenia w dziale 710 rozdziale 71012 paragrafie 4040 o kwotę 208,00 zł. Zmiana musiała zostać uchylona ze względu na niewłaściwe wskazanie źródła pokrycia wydatków. Zostanie ona wprowadzona do kolejnej uchwały we właściwy sposób.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 17.2019.

Skarbnik przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu w Międzyrzeczu w sprawie zmiany w budżecie na 2019 r. Wprowadza on zmianę niezbędną ze względu na zmianę uchwały Nr 9.2019 z przeznaczeniem na dodatkowe wynagrodzenie roczne. Ponadto rozwiązuje re-

zerwą ogólną w rozdziale 75818 i zwiększa w rozdziale 80195 z przeznaczeniem na zakup umundurowania dla uczniów w ramach realizowanego pilotażowego programu wspierania szkół ponadgimnazjalnych prowadzących Piony Certyfikowanych Wojskowych Klas Mundurowych. Zmiana w rozdziale 80146 dotyczy mylnie zastosowanej klasyfikacji budżetowej.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 18.2019.

Zarząd zapoznał się z pismem Szpitala Międzyrzeckiego Sp. z o.o. informującego o sposobie wykorzystania otrzymanych środków finansowych w kwocie 228.000 zł. Przeznaczono je na spłatę części kontrahentów.

Zarząd zapoznał się ze sprawozdaniem z wykonania zadania publicznego dotyczącego prowadzenia i rozwoju infrastruktury domu pomocy społecznej złożonemu przez Dom Pomocy Społecznej w Szarczu prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Felicjanek w Przemyśle w okresie od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2018 r. Zostało ono pozytywnie ocenione przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Międzyrzeczu. Zarząd zaakceptował to sprawozdanie.

Zarząd zapoznał się z wnioskiem Wydziału Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji o akceptację rozliczenia rocznego z wykorzystania dotacji przez szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych: Policealnej Szkoły Zawodowej AWANS w Międzyrzeczu, Policealnego Studium Academica w Międzyrzeczu, Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Międzyrzeczu oraz Zasadniczej Szkoły Zawodowej prowadzonej przez WZDZ w Gorzowie Wlkp. Zarząd zaakceptował te rozliczenia.

Zarząd zapoznał się z rozliczeniem dotacji podmiotowej za rok 2018 udzielonej Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego w Międzyrzeczu. Zarząd zaakceptował to rozliczenie.

Skarbnik przedstawił rozliczenie 16 innych dotacji udzielonych przez Powiat. Zarząd zaakceptował rozliczenia udzielonych dotacji.

Ad. 2

Wicestarosta przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania członków komisji przetargowej do przeprowadzenia wszystkich postępowań związanych z realizacją zadania „Dodatkowe zajęcia dla uczniów” polegających na wyłonieniu firmy szkoleniowej dla realizacji niezbędnych kursów w ramach projektu modernizacja kształcenia zawodowego.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 19.2019.

Wicestarosta przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania członków komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla projektu „Termomodernizacja oraz remont i modernizacja budynku warsztatów szkolnych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu. W skład komisji wchodzić będą następujące osoby: Pan Mirosław Leśny, Pan Paweł Lachowicz, Pan Andrzej Sobczak.

Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 20.2019.

Ad. 3

Wicestarosta przedstawiła korespondencję dotyczącą budowy obwodnicy Trzciela. Urząd Marszałkowski odpowiedział na pismo Zarządu Dróg Powiatowych dotyczące korygowania „fiszki projektowej” stwierdzając, że jej wprowadzanie do dokumentu każdej zmiany z osobna nie jest konieczne, a częstotliwość korekt zależy od decyzji beneficjenta.

Ad. 4

Wicestarosta przedstawiła wniosek osoby fizycznej o przyznanie prawa własności do fragmentu działki stanowiącej własność Powiatu Międzyrzeckiego. Jest to ponowienie wniosku z 2012 r. Wówczas, pomimo przychylności Zarządu Powiatu i Zarządu Dróg Powiatowych, ze względu na treść miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie było możliwości pozytywnego załatwienia wniosku. Przeszkoda ta istnieje nadal. Nie ma więc możliwości uwzględnienia starań wnioskodawcy.

Ad. 5

Zarząd Powiatu zapoznał się z inwestycjami koniecznymi do wykonania w 2019 r. przez Szpital Międzyrzecki Sp. z o.o. według decyzji wydanych przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gorzowie Wlkp. Wykaz inwestycji stanowi załącznik do protokołu.

Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. dotyczącej stwierdzenia przydatności wody do spożycia z indywidualnego ujęcia wody należącego do Domu Pomocy Społecznej w Jasińcu.

Wicestarosta przedstawiła pismo Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu dotyczące żądań Związku Nauczycielstwa Polskiego podwyższenia wynagrodzeń pracowników o 1.000 zł ze stwierdzeniem, że niespełnienie żądań w ciągu 5 dni będzie oznaczało wejście w spór zbiorowy. Związek zastrzegł sobie prawo do zorganizowania strajku. Głos zabrał Pan Dariusz Orzeszko. Wskazał na konieczność przesłania pisma przez Dyrektora w pierwszej kolejności do Wojewódzkiego Inspektora Pracy, a także wystąpienia do organu

prowadzącego, jakim jest Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu o wzrost wynagrodzenia nauczycieli o 1.000 zł. Aktualnie w budżecie powiatu nie przewidziano podwyżek w takiej wysokości.

Ad. 6

Obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu przyjęli i podpisali protokół Nr 10.2018 z dnia 30 stycznia 2019 r. Brakuje jeszcze podpisu Pani Starosty.

Ad. 7 [wolne wnioski]

Wicestarosta poinformowała o sprawie zakupu 18 mundurów dla uczniów w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu za kwotę 12 tys. zł z powodu zwiększenia ilości uczniów w szkole. Zostały wystosowane zapytania ofertowe w tej sprawie, z których wybrano najkorzystniejsze. Umowa zostanie podpisana ze stowarzyszeniem patriotyczno – militarnym „DWS” z Katowic na uszycie w/w mundurów z dostarczeniem do starostwa, a następnie do CKZiU do 26 lutego. Jest to druga część zadania, która została podpisana przez Zarząd Powiatu w 2017 roku z Ministerstwem Obrony Narodowej na współfinansowanie tego projektu. Po stronie powiatu jest 20% poniesienia kosztów. Źródło finansowania jest ze środków powiatu międzyrzeckiego.

Termin następnego posiedzenia Zarządu Powiatu ustalono na dzień 19 lutego 2019 r. w Starostwie Powiatowym w Międzyrzeczu o godzinie 13³⁰.

PODPISY CZŁONKÓW ZARZĄDU

1. *Zofia Plewa*
2. *Roman Nowak*
3. *Dariusz Orzeszko*
4. *Zbigniew Świątek*

Protokołowali: Michał Kubik i Czesław Toczyński

INWESTYCJE – do wykonania w roku 2019 –

wg wystawionych decyzji przez Wojewódzką Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Gorzowie, dla Szpitala w Międzyrzeczu:

<i>Nr decyzji z datą jej wystawienia</i>	<i>Termin wykonania</i>	<i>Komórka organizacyjna, której decyzja dotyczy + zakres czynności do wykonania</i>	<i>Orientacyjny koszt</i>
I/M/NS-EP-16/246/2018 z dnia 02.07.2018r. (znak pisma – EP.9020.39.2017)	- do 30.06.2019r.	1) <u>W laboratorium:</u> - zapewnić <u>pokój pobrań</u> oddzielony od pomieszczeń laboratoryjnych, - w <u>pomieszczeniu laboratoryjnym z punktem poboru krwi</u> doprowadzić do odpowiedniego stanu sanitarno-higienicznego ściany, powierzchnię lamp oświetleniowych stanowiskowych ściennych oraz powierzchnię baterii umywalkowej, - w <u>pracowni koagulacji</u> doprowadzić do odpowiedniego stanu sanitarno-higienicznego powierzchni mebli, blatów roboczych, stołów laboratoryjnych, ścianę oraz podłogę, - w <u>pracowni biochemii</u> doprowadzić do odpowiedniego stanu sanitarno-higienicznego ściany, kaloryfer oraz podłogę pracowni, - w <u>pracowni serologii</u> doprowadzić do odpowiedniego stanu sanitarno-higienicznego ściany, podłogę oraz glazurę – fartuch ochronny przy umywalce, - w <u>pracowni analityki klinicznej ogólnej</u> doprowadzić do odpowiedniego stanu sanitarno-higienicznego ściany powyżej glazury oraz glazurę, - w <u>pomieszczeniu pomocniczym</u> doprowadzić do odpowiedniego stanu sanitarno-higienicznego sufit oraz kratkę wentylacyjną.	- instalacja elektryczna – ok. 30.000 zł, - modernizacja pomieszczeń z doprowadzeniem ścian i podłóg do właściwego stanu sanitarno – technicznego – ok. 62.000 zł.
I/M/NS-EP-19/256/2018 z dnia 05.07.2018r. (znak pisma – NZ.9022.621.2017/2018.AD)	- do 30.06.2019r.	1) Zapewnić meble o powierzchniach umożliwiającymi ich mycie i dezynfekcję w następujących komórkach: a) w <u>gabinecie zabiegowym oddz. Internistyczno-Kardiologicznego,</u> b) w <u>sali opatrunkowej oddz. Chirurgicznego,</u> c) w <u>szatniowej Bloku operacyjnego.</u>	Ok. 40.000 zł.
j.w.	- do 31.12.2019r.	1) Brudowniki wyposażyć w wentylację mechaniczną wyciągową oraz w płuczkę-dezynfektor do basenów i kaczek lub macerator do basenów i kaczek j.u. – w oddziałach: a) <u>w oddziale Rehabilitacyjnym,</u> b) <u>w oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii.</u>	Ok. 45.000 zł.

j.w.	- do 31.12.2019r.	<u>1) W Bloku Operacyjnym zapewnić:</u> a) śluzę szatniowe, przez które przechodzi personel, składające się z szatni brudnej, szatni czystej oraz pomieszczenia higieniczno-sanitarnego znajdującego się pomiędzy szatnią czystą i brudną, wyposażonego dodatkowo w natrysk, b) co najmniej jedno pomieszczenie przygotowania pacjenta, c) co najmniej jedno pomieszczenie dla personelu z pomieszczeniem higieniczno-sanitarnym, d) co najmniej jeden magazyn do krótkotrwałego przechowywania brudnej bielizny, e) co najmniej jedno pomieszczenie porządkowe.	Ok. 250.000 zł.
I/M/NS-EP-4/30/2019, z dnia 16.01.2019r. (znak pisma - EP.9020.33.2018)	- do 31.12.2019r.	<u>Dostosować oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii</u> do obowiązujących wymagań - z uwzględnieniem, aby pomieszczenia oddziału nie były przechodnie z innymi oddziałami, tak jak jest to obecnie.	Ok. 500.000 zł.
I/M/NS-HP-5/28/2019 z dnia 14.01.2019r. (znak pisma - NS-HP.9020.44.2018)	- do 30.06.2019r.	<u>Blok operacyjny:</u> 1) zapewnić wentylację nawiewno - wywiewną lub klimatyzację z wyciągiem powietrza w 20% góra i w 80% dołem na wszystkich czterech salach operacyjnych, tzn. na sali ortopedycznej - A, sali chirurgicznej - B, sali ginekologicznej - C oraz sali urologicznej - U, w których podtlenek azotu jest stosowany do znieczulenia, 2) zapewnić nadciśnienie w stosunku do korytarza w sali operacji ortopedycznych - A i sali operacji chirurgicznych - B.	Ok.200.000 zł.
I/M/NS-EP-13/177/2018 z dnia 30.04.2018r. (znak pisma – EP.9020.6.2018)	- do 30.06.2019r.	Dostosować <u>Punkt Sterylizacji</u> znajdujący się w obrębie Bloku Operacyjnego do obowiązujących wymagań, a mianowicie: <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewnić podział na trzy strefy czystości mikrobiologicznej, 2) zapewnić śluzę umywalkowo-fartuchową pomiędzy strefą czystą a strefą brudną, 3) zapewnić w śluzie między strefą czystą a strefą brudną ustęp, 4) zapewnić pomieszczenia do wydawania materiałów sterylnych pomiędzy strefą sterylną a ogólnodostępną, 	Ok. 2.000.000 zł.

		<p>5) zapewnić myjnię – dezynfektor lub odrębne dwa pomieszczenia do mycia i dezynfekcji wózków transportowych,</p> <p>6) zapewnić między strefą brudną a strefą czystą przelotowej myjni dezynfektora,</p> <p>LUB korzystać z usług placówki, wykonującej sterylizację narzędzi lekarskich i sprzętu medycznego dla podmiotów zewnętrznych.</p>	<p>Koszt zakupu dodatkowych zestawów z narzędziami niezbędnymi do zabiegów operacyjnych – ok. 150 tys. zł + comiesięczna opłata za wykonanie usługi sterylizacji.</p>
<p>I/M/NS-HK-8/72/2018 z dnia 26.02.2018r. (znak pisma – HK.9020.86.2015)</p>	<p>- do 31.12.2018r.</p>	<p><u>Zapewnić rezerwowe źródło zaopatrzenia Szpitala w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi, zapewniając co najmniej 12 – godzinny jej zapas.</u></p> <p>(Szpital wystosował prośbę o przedłużenie terminu wykonania decyzji i w dniu 29.01.2019r. otrzymaliśmy odmowę zmiany terminu wykonania decyzji ze względu na przedłużanie jej od lutego 2015r.)</p>	<p>700.000 zł.</p>

Ponadto najważniejsze, planowane na rok 2019 inwestycje i remonty to:

Lp.	Komórka organizacyjna, której remont dotyczy	Zakres prac	Szacowana wycena	Uwagi
1.	Magazyn odpadów	Struktura budynku	10 000,00 zł	
2.	Cały szpital + schody	Oświetlenie awaryjne + badanie instalacji	500 000,00 zł	Zalecenie Straży do września 2019 roku
3.	Toaleta przy kuchni	Remont całościowy	15 000,00 zł	
4.	Modernizacja rozdzielni głównych (3) szt.	Wykonanie nowej rozdzielni	350 000,00 zł	
5.	Wymiana agregatu głównego		350 000,00 zł	
6.	Laboratorium	Destylarka	8 000,00 zł	

7.	Wymiana głównego zaworu wody		4 000,00 zł	
8.	Czyszczenie solarów		10 000,00 zł	
9.	Modernizacja klatek schodowych z wyposażeniem w system oddymiania	<p>1. Wymiana drzwi na ognioodporne z oddziałów na klatkę schodową.</p> <p>2. Postawienie drzwi ognioodpornych (grodzi)- korytarz na oddziale dziecięcym.</p> <p>3. System wyrzutni dymu z klatek schodowych.</p>		Nakaz Straży Pożarnej do września 2019r.
10.	Modernizacja układu przyłączeniowego		30 000,00 zł	