

Międzyrzecz, dnia 04.06.2013 r.

**Pani  
Halina Działoszyńska  
Dyrektor  
Poradni  
Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Skwierzynie**

AW.1711.2.2013.BW

Sprawa: wystąpienie pokontrolne dotyczące przeprowadzonej kontroli w oparciu o Zarządzenie Nr 13.2013 Starosty Międzyrzeckiego z dnia 2 kwietnia 2013 roku.

W związku z kontrolą, której wyniki przedstawione zostały w protokole podpisanym w dniu 08.05.2013 roku przekazuję Pani Dyrektor niniejsze zalecenia pokontrolne i wnoszę o:

1. każdy wydatek musi być zatwierdzony do wypłaty przez osoby upoważnione – dyrektora jednostki, jeżeli występuje konieczność dokonania zapłaty (np. przedpłata za prenumeratę prasy, przedpłata za szkolenie) przed dostarczeniem właściwego dokumentu potwierdzającego dokonanie wydatku (faktura, rachunek), pod poleceniem przelewu należy dołączyć dyspozycję dokonania przelewu zatwierdzoną przez Panią Dyrektor lub osoby upoważnione,
2. zwracać szczególną uwagę na zapisy na fakturach/rachunkach zewnętrznych dotyczących sposobu zapłaty,
3. w sposób prawidłowy powoływać skład komisji inwentaryzacyjnej, osoby materialnie odpowiedzialne nie mogą być członkami komisji inwentaryzacyjnej.

Informacje o sposobie wykorzystania uwag i realizacji wniosków pokontrolnych oraz podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań proszę przesłać w terminie 14 dni od otrzymania zaleceń.

*Starosta Międzyrzecki  
Grzegorz Gabryelski*

Do wiadomości:

1. Zarząd Powiatu w Międzyrzeczu,
2. a/a.