

**OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA Z DANYCH UDOSTĘPNIANYCH
PRZEZ PODGIK STAROSTWA POWIATOWEGO W MIĘDZYRZECZU
DROGĄ INTERNETOWĄ.**

Portal zgłaszania i udostępniania danych drogą internetową:

(<http://powiat-miedzyrzecki.geoportal2.pl>)

1. PRACE ZWIĄZANE Z POMIARAMI SYT-WYS. (aktualizacje map do celów projektowych, inwentaryzacje sieci uzbrojenia terenu, inwentaryzacje przyłączy, inne prace):

1.1. Mapę wywiadu terenowego generuje i drukuje Wykonawca na podstawie plików udostępnionych do zgłoszenia drogą internetową. Na wydruku Wykonawca umieszcza:

a) oznaczenia zgodne z rozporządzeniem MSWiA z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U.2011.263.1572), m.in. poprzez: tytuł opracowania – mapa wywiadu terenowego, nazwę obiektu, nazwę gminy, nazwę i numer obrębu ewidencyjnego, skalę mapy, oznaczenie wykonawcy, oznaczenie, nr uprawnień, podpis sporządzającego, datę sporządzenia, oznaczenie kancelaryjne zgłoszenia pracy geodezyjnej lub kartograficznej,

b) klauzulę o treści: „Wydrukowano z danych uzyskanych drogą internetową z PODGiK Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu. bez dokonywania zmian”, oznaczenie Wykonawcy, data, pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę, oznaczenie kancelaryjne zgłoszenia pracy geodezyjnej lub kartograficznej.

1.2. Pozostałe dokumenty (np. dane o osnowie wraz z opisami topograficznymi) wydrukowane z danych pobranych internetowo, winny być oznaczone klauzulą: „Wydrukowano z danych uzyskanych drogą internetową z PODGiK Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu bez dokonywania zmian”, oznaczenie Wykonawcy, data, pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę, oznaczenie kancelaryjne zgłoszenia pracy geodezyjnej lub kartograficznej.

1.3. Wykonawca drukuje zgłoszenie pracy i kompletuje do składu operatu.

2. PRACE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM DOKUMENTACJI DO CELÓW PRAWNYCH (podziały, ustalenia granic, wznowienia znaków granicznych, rozgraniczenia, podziały nieruchomości, inne prace.):

2.1. Wydruk i kompletowanie dokumentów takich jak zgłoszenie roboty, uzgodnienia z PODGiK, mapa wywiadu – analogicznie jak w punkcie 1.1-1.2.

2.2. Rezerwacja działek i inne dane archiwalne i dane z zasobu dokumentacji zmian stanowiących podstawę wprowadzanych zmian, po okazaniu się zgłoszeniem robót, pozostają do pozyskania lub uzgodnienia w siedzibie Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu ul. Przemysłowa 2 pok. 419.

3. INNE.

Z uwagi na fakt, iż w bazie danych państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu ujawnionych jest tylko część operatów prawnych i pozostaje do pozyskania drogą internetową, konieczny jest kontakt z PODGiK, celem pobrania brakujących dokumentów i danych.

Z up. STAROSTY
mgr inż. Romuald Szuka
GEODETA POWIATOWY
Naczelnik Wydziału
Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami