

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA USŁUGI
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą”

na wykonanie usługi pn.

PEŁNIENIE NADZORU NAD REALIZACJĄ ROBÓT ORAZ ZARZĄDZANIE KONTRAKTEM DLA ZADAŃ: 1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”; 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

zatwierdził w dniu 17 – 03 - 2020 r.

STAROSTA

Agnieszka Olender

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Powiat Międzyrzecki – Zarząd Powiatu
REGON: 210967372
NIP: 596-15-43-170
Miejscowość: Międzyrzecz
Adres: ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz
Strona internetowa: <https://bip.powiat-miedzyrzecki.pl/>
Tel. +48 95 742 84 10
e-mail: sekretariat@powiat-miedzyrzecki.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*.
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
- 2.3. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „RODO”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2.4. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **w języku polskim** z zachowaniem **formy pisemnej**.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie kompleksowego nadzoru nad realizacją robót oraz zarządzanie kontraktem dla zadań:
 - 1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”;
 - 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”.

- 3.2. Zadanie współfinansowane jest ze środków w Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi Priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działania 3.2. Efektywność energetyczna Poddziałanie 3.2.1. Efektywność energetyczna – projekty realizowane poza formułą ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.;
- 3.3. **Szczegółowy opis robót budowlanych, który polegał będzie nadzorowaniu określają projekty budowlane będące załącznikiem do niniejszej SIWZ.**
- 3.4. **Główny zakres zadania 1:** Przedmiotem projektu jest głęboka termomodernizacja następujących budynków użyteczności publicznej: a) Zespół budynków Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu przy ul. Marcinkowskiego 26, działka nr ewid.336/6 (Budynek Główny, Budynek Warsztatów Szkolnych, Budynek Kotłowni, Budynek Sali Gimnastycznej, Wymiana sieci ciepłowniczej pomiędzy budynkiem Kotłowni a budynkiem Warsztatów Szkolnych. b) Część dobudowywana Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu, przy ul. Libelta 4, działka nr ewid. 191/2. W ramach prac budowlano - instalacyjnych w projekcie planuje się: ocieplenie przegród zewnętrznych (5 obiektów), wymianę stolarki okiennej i drzwiowej (3 obiekty), montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (1 obiekt), modernizację oświetlenia wewnętrznego (1 obiekt), TIK (wdrożenie systemu zarządzania i monitorowania energią), modernizacja wewnętrznej instalacji ciepłej (5 obiektów), montaż OZE – pompa ciepła (3 obiekty), montaż OZE – panele fotowoltaiczne (5 obiektów).
- 3.5. **Główny zakres zadania 2:** Przedmiotem projektu są prace remontowo- modernizacyjne pracowni zawodowych wraz z pracami towarzyszącymi w budynku warsztatów szkolnych należących do Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu. W ramach zadania nr 2 przewidziano realizację inwestycji polegającej na modernizacji, przebudowie oraz zagospodarowaniu budynku warsztatów szkolnych Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu. Roboty remontowo- budowlane odbędą się na budynku warsztatów szkolnych przy ul. Marcinkowskiego 26. Obiekt jest budynkiem jednokondygnacyjnym, niepodpiwniczonym. Konstrukcja budynku szkieletowa z żelbetowymi słupami stanowiącymi podporę dla strunobetonowych dźwigarów dachowych. Zewnętrzne ściany wypełniające wykonane z cegły kratówki, grubość 25 cm. Budynek przykryty jest płaskim stropodachem. Podstawę jego konstrukcji stanowią dźwigary strunobetonowe w rozstawie 6m i oparte na nich żelbetowe płyty panwiowe. Na nich ułożona jest miękka płyta pilśniowa i pokrycie papowe. W trakcie oględzin związanych z coroczną oceną stanu technicznego nie stwierdzono ugięć. Część pomieszczeń budynku jest wykorzystywana do praktycznej nauki zawodu. Niektóre zostały przystosowane do zajęć wychowania fizycznego. Elementy wykończenia tj.: tynki, powłoki malarskie lub posadzki, podlegają bieżącej konserwacji. Pomieszczenia użytkowe, gospodarcze lub magazynowe wymagają kompleksowego remontu, którego zakres powinien wynikać z konieczności dostosowania do potrzeb. Funkcjonujące w obiekcie instalacje: wodociągowa, kanalizacyjna, centralnego ogrzewania i elektryczna pozwalają wprawdzie na funkcjonowanie obiektu ale stopień zużycia nakazuje przeprowadzenie wymiany. Brakuje instalacji ciepłej wody użytkowej. Powierzchnia budynku podlegająca modernizacji/ remontowi wynosi 1263,11 m² w tym sala gimnastyczna o powierzchni użytkowej 149,64m². Prace w projekcie zostały zaplanowane tak, aby umożliwić wieloletnią eksploatację bez konieczności dokonywania istotnych remontów i przebudów. Budynek warsztatów szkolnych po robotach modernizacyjno-remontowych w całości będzie spełniać wymagania dotyczące ochrony ppoż., sanitarnych i warunków technicznych określonych na podstawie przepisów szczególnych obowiązujących w dniu uzyskania pozwolenia na budowę. Instalacje techniczne stanowiące wyposażenie budynku zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie Polskimi Normami
- 3.6. **Zakres prac inspektora nadzoru (inżyniera kontraktu) obejmuje:**
- 3.6.1 Wyłonienie w imieniu zamawiającego wykonawcy robót budowlanych dla zadania 1 i dla zadania 2 w następującym zakresie:
- a) Przygotowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych wraz z opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy o roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych - 30 dni od podpisania umowy;

b) reprezentowanie zamawiającego w procedurze przetargowej poprzez przygotowanie odpowiedzi do pytań wykonawców – terminy zgodne z ustawą Pzp w tym zakresie;

c) udział jako członek komisji przetargowej w jej pracach zgodnie z art. 20 ustawy Pzp – terminy zgodne z ustawą Pzp w tym zakresie, wraz z przygotowaniem pełnej dokumentacji z przeprowadzonego postępowania przetargowego;

3.6.2 świadczenie usługi w zakresie zarządzania, kontroli oraz nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania „1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”; zadania 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”, w terminie od dnia podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych do dnia uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu oraz wykonania wszystkich robót budowlano-montażowych, nie później niż do **30 listopad 2021 r.** w szczególności:

- a) reprezentowanie Inwestora na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z zawartą umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, zgodności z projektem budowlanym, przepisami i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- b) monitorowanie postępu prac,
- c) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów i wyrobów a w szczególności zapobieganie stosowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych,
- e) sprawowanie nadzoru zgodnie z art. 25 i 26 Prawa budowlanego,
- f) stałe doradztwo fachowe w imieniu i na rzecz Zamawiającego,
- g) wyjaśnianie wątpliwości i zastrzeżeń do projektu, wprowadzanie zmian nie powodujących zwiększenia kosztu r.b.m. – nie mających wpływu na zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i nie powodujących pogorszenia użyteczności obiektu,
- h) nadzorowanie budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie Zamawiającego. Każdorazowy pobyt na placu budowy winien być udokumentowany wpisem w karcie pełnienia nadzoru inwestorskiego potwierdzonym przez Zamawiającego. W razie pilnej konieczności Wykonawca zobowiązany jest stawić się na placu budowy najpóźniej w ciągugodzin (pole zostanie uzupełnione zgodnie z deklaracją z oferty Wykonawcy) od otrzymania informacji.
- i) organizowanie roboczych porad koordynacyjnych w sprawie prowadzonych robót z udziałem Zamawiającego i wszystkich niezbędnych stron oraz sporządzanie protokołów z porad,
- j) rozliczanie wykonawców z realizacji robót, sprawdzanie i akceptowanie faktur, kalkulacji szczegółowych, kosztorysów częściowych do faktur,
- k) opiniowanie wniosków na roboty dodatkowe i zamiennie wraz ze sprawdzaniem stosownych kosztorysów,
- l) opiniowanie wniosków wykonawcy robót w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym zmiany materiałów, urządzeń, i technologii,
- m) w przypadku zgłoszenia przez Użytkownika usterek w okresie gwarancyjnym, Inspektor nadzoru będzie zobowiązany do nieodpłatnego udziału w przeglądzie oraz nadzoru nad prawidłowością usunięcia usterek,
- n) przekazanie Zamawiającemu dokumentów z odbiorów częściowych, prób, atestów na zabudowane materiały i nadzór nad naniesieniem w dokumentacji projektowej przez projektanta i kierownika budowy zmian i uzupełnień, wynikłych w trakcie realizacji,

- o) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych lub zamiennych, przygotowanie wspólnie z kierownikiem budowy protokołu konieczności, określenie szacunkowej wartości robót oraz sprawdzenie kosztorysu ofertowego,
 - p) prowadzenie i kontrola rozliczeń budowy,
 - q) pełnienie nadzoru nad wykonaniem dokumentacji powykonawczej wraz ze sprawdzeniem jej kompletności,
 - r) wykonanie pełnej dokumentacji fotograficznej z realizacji budowy w wersji drukowanej oraz elektronicznej,
 - s) przestrzeganie terminów wynikających z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych.
 - t) wypełnianie obowiązków wynikających z procedur zawartych w obowiązujących wymaganiach/wytycznych dotyczących inwestycji współfinansowanych ze środków UE oraz procedurami beneficjenta Projektów dla RPO LUBUSKIE 2020,
 - u) przygotowanie rozliczeń robót budowlanych niezbędnych do złożenia wniosków o płatność zgodnie z procedurami zawartymi w obowiązujących wymaganiach/wytycznych dotyczących inwestycji współfinansowanych ze środków UE oraz procedurami beneficjenta Projektów dla RPO LUBUSKIE 2020,
 - v) wykonanie rzeczowego i finansowego rozliczenia Projektu oraz sporządzanie wniosków o płatność i przekazywanie ich za pośrednictwem Zamawiającego do Instytucji Zarządzającej programem,
 - w) sprawdzanie poprawność faktur Wykonawcy robót pod względem merytorycznym, rachunkowym i formalnym i rekomendowanie do zapłaty Zamawiającemu
 - x) **weryfikacja, kontrola i zatwierdzenie audytu energetycznego po wykonaniu robót budowlanych dla zadania 1 oraz sprawdzenie audytu energetycznego w sprawie poprawności jego wykonania;**
 - y) Inspektor Nadzoru Inwestycyjnego będzie odpowiedzialny również za prowadzenie sprawozdawczości związanej z realizacją projektu (w tym przygotowywanie sprawozdań rzeczowo-finansowych), archiwizację dokumentów, informację i promocję zgodnie z zasadami opisanymi w decyzji o dofinansowaniu projektu.
 - z) W związku z realizacją przez Wykonawcę robót na czynnym obiekcie, Inspektor nadzoru winien nadzorować należyte zabezpieczenie terenu budowy i zapewnienie bezpieczeństwa osobom trzecim oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania placu budowy przez cały czas trwania realizacji zadania. Roboty budowlane winny być prowadzone w taki sposób by nie zakłócać funkcjonowania czynnego obiektu.
- aa) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy.
 - bb) Podczas pobytu na budowie Wykonawca ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy i dokonania stosownych wpisów.
 - cc) Kontrola zabezpieczenia obiektów zabytkowych w wypadku ich odkrycia i niezwłoczne zawiadomienie właściwego konserwatora.
 - dd) Kontrola sprawowania nadzoru geologicznego przez Wykonawcę robót budowlanych nad pracami ziemnymi.
 - ee) Doradzania Zamawiającemu w zakresie roszczeń i sporów z Wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych.
 - ff) Opiniowanie i wskazywanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją budowy.
 - gg) Bieżące egzekwowanie ustaleń z porad dotyczących postępu prac budowlanych.
 - hh) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do:
 - Bezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu konieczności wykonania robót określonych w Prawie zamówień publicznych.

- Przygotowanie dla Zamawiającego protokołu sporządzonego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy robót, zawierającego opis powstałych problemów technicznych, uzasadnienie koniecznych zmian w dokumentacji, opis i uzasadnienie robót niezbędnych do zamówień dodatkowych.
 - Przedstawienie Zamawiającemu sprawdzonej kalkulacji kosztów Wykonawcy robót na wykonanie zamówień dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
- 3.7. Ze względu na charakter usługi Zamawiający odstępuje od wskazania zakresu czynności wykonywanych przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 3.8. Wykonawca musi uwzględnić w swojej ofercie wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty dojazdu na teren budowy, uczestnictwa w przeglądach i odbiorach w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady robót budowlanych.
- 3.9. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia władały językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władały językiem polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.
- 3.10. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- a) 71247000-1 nadzór nad robotami budowlanymi (główny kod);
 - b) 71540000-9 usługi zarządzania budową
- 3.11. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
- 3.12. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.13. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.
- 3.14. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek.
- 3.15. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453) średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi 4,2693 zł.

4. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy **do dnia 30.11.2021** r. oraz w okresie gwarancji.

W okresie trwania gwarancji na roboty budowlane Wykonawca zobowiązany będzie do przybywania na każde wezwanie Zamawiającego i brania udziału w czynnościach związanych z przeglądami i odbiorami wynikającymi z okresu gwarancji.

Uwaga: Termin wykonania zamówienia może ulec zmianie, jeżeli zmianie ulegnie termin wykonania robót budowlanych.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

5.1. Spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1b ustawy pzp oraz spełniający minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące:

5.1.1. zdolności zawodowej (w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia).

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego wykonującymi następujące czynności:

- a) Koordynator/Kierownik Zespołu Nadzoru Inwestorskiego (Inspektor Nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej) – uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoba ta winna posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru – minimum: jedna usługa polegająca na nadzorowaniu termomodernizacji budynku o minimalnej wartości robót 400 000,00 zł brutto i jedna usługa polegająca na nadzorowaniu obiektu kubaturowego w zakresie prowadzonych robót remontowo-budowlanych lub remontowych lub modernizacyjnych o minimalnej wartości robót 500 000,00 zł

- b) Inspektor Nadzoru branży elektrycznej – uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoba ta winna posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru – minimum: jedną usługę polegającą na nadzorowaniu montażu paneli fotowoltaicznych na których wartość robót tego zakresu wynosiła min. 100 000 zł brutto i jedną usługę polegającą na nadzorowaniu budynku w zakresie montażu lub remoncie lub modernizacji instalacji elektrycznej.

- c) Inspektor Nadzoru branży sanitarnej – uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoba ta winna posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru – minimum: jedna usługa polegająca na nadzorowaniu montażu pompy ciepła i jedną usługę polegającą na nadzorowaniu budynku w zakresie montażu lub przebudowy lub remontu lub modernizacji instalacji wod-kan i c.o.

- d) Jedna osoba powinna posiadać uprawnienia w zakresie sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej na podstawie wpisu do wykazu osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki budynku, o którym mowa w art.31 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynku (Dz. U. z 2014 r. poz. 1200 z późn. zm.) oraz doświadczenie w zakresie weryfikacji lub sporządzenia minimum 3 audytów efektywności energetycznej/ sporządzonych na potrzeby termomodernizacji obiektu.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez osobę wskazaną przez Wykonawcę, pod warunkiem że osoba ta spełnia łącznie wymagania w ww. zakresie uprawnień budowlanych.

Poprzez uprawnienia rozumie się uprawnienia budowlane wydane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

5.1.2. zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia).

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał minimum:

- a) jedną usługę w zakresie pełnienia nadzoru nad robotami budowlanymi przy termomodernizacji budynku obejmującej swym zakresem minimum: ocieplenie dachu/stropodachu lub stropu, ocieplenie ścian zewnętrznych, wymianę stolarki, modernizację lub wymianę c.o. oraz montaż odnawialnych źródeł energii panele fotowoltaiczne i pompa ciepła o wartości nadzorowanych robót budowlanych minimum 1 000 000,00 zł brutto;

b) jedną usługę w zakresie pełnienia nadzoru pełnobrańowego nad robotami budowlanymi przy remoncie lub modernizacji lub przebudowie budynku o wartości nadzorowanych robót minimum 2.000.000,00 zł brutto

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

5.2. Niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.3. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.

5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.7. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 5.1. SIWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

5.8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 6.1.3) SIWZ oraz 6.7. SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od każdego wykonawcy składającego ofertę:

- 1) Wypełniony formularz oferty **wg załącznika nr 1** do niniejszej SIWZ.
- 2) Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik wykonawcy.
Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 3) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4) pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 5.3. SIWZ, o ile wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów za zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp.

6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.3) niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

- 6.3. Zamawiającego żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.3) niniejszej SIWZ.
- 6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.3) niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
- 6.5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z sesji otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu korzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24aa ustawy pzp.
- 6.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 5.1.2. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ**.
 - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 5.1.1. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 6.8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 6.9. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 6.7. nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1.3-4) i 6.7. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 7.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 7.2. Dokumenty lub oświadczenia wymienione w rozdziale 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 7.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 7.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz
- 7.5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat@powiat-miedzyrzecki.pl; p.lachowicz@powiat-miedzyrzecki.pl; a.sobczak@powiat-miedzyrzecki.pl
- 7.6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 7.7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 7.8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 7.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.8. niniejszej SIWZ.
- 7.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 7.12. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Pan Andrzej Sobczak – Naczelnik w wydziale Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji tel. 95 742-84-16 oraz Pan Paweł Lachowicz – główny specjalista w wydziale Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji tel. 95 742-84-25

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć wraz z podaniem przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) oświadczenia wymienione w pkt 6.1-6.4 niniejszej SIWZ,
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik wykonawcy.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

PEŁNIENIE NADZORU NAD REALIZACJĄ ROBÓT ORAZ ZARZĄDZANIE KONTRAKTEM DLA ZADAŃ:

1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”; 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”.

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 27-03-2020 r. o godz. 10:10

- 10.2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

- 10.4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 10.5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 10.8. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 10.9. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego: sekretariat I piętro w budynku Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu do **dnia 27-03-2020 r., do godziny 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 10 SIWZ.
- 11.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt 11.1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy pzp.
- 11.4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Zamawiającego w Sali posiedzeń Komisji Rady Powiatu, na parterze Starostwa Powiatowego pokój nr 16 przy ul. Przemysłowej 2 – w Międzyrzeczu w dniu 27-03-2020 r., o godzinie 10:10.**
- 11.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
- 11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <https://bip.powiat-miedzyrzecki.pl/> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczania ceny.

- 12.1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
- 12.2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres zamówienia określony w pkt 3 niniejszej SIWZ.
- 12.3. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

1) cena oferty „C” 60%

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{„C”} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie: C_{min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

60% - waga kryterium „C”

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60,00 pkt.

2) czas reakcji na wezwanie Zamawiającego – „R”

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty za czas reakcji – czas stawienia się w razie pilnej konieczności na placu budowy, od otrzymania informacji (telefonicznej, potwierdzonej e-mailem) od Zamawiającego. Oferta otrzyma punkty wg poniższych zasad:

| Czas reakcji na wezwanie Zamawiającego: | liczba punktów |
|---|----------------|
| Powyżej 24 godzin | 0 |
| Od 10 do 24 godzin | 10 |
| Od 5 do 10 godzin | 20 |
| Od 3 do 5 godzin | 30 |
| Do 3 godzin | 40 |

Wymagana ilość wizyt na budowie w tygodniu wynosi 2 i nie jest punktowana. Punkty nie zostaną przyznane również w przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy na formularzu ofertowym żadnej z opcji.

- 13.2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 13.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 13.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy pzp).
- 13.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 14.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 14.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 14.5. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu do dnia podpisania umowy:
 - 1) kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia,
 - 2) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone w pkt. 5.1.2. SIWZ oraz kopie dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 932 tekst jednolity z późn. zmianami) dla osób wymienionych w pkt. 5.1.2.;
- 14.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy zawarty zostały w załączniku nr 6 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 17.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

18. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Międzyrzecki – Starostwo Powiatowe.
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Międzyrzeczu jest Pan Krzysztof Pukaczewski, e-mail: iod@powiat-miedzyrzecki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIK NR 1

OFERTA

1. WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....
.....

NIP/PESEL, KRS/CEiDG

adres.....

województwo

tel. e-mail:

REGON

(adres do korespondencji

tel. e-mail:

upoważniony przedstawiciel

.....
.....

kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy: (wpisać mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo³ lub nie dotyczy)

2. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – oferujemy⁴:

2.1. wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

..... netto słownie:

..... brutto słownie:.....

W tym:

a) za nadzór nad Zadaniem nr 1..... zł brutto;

b) za nadzór nad Zadaniem nr 2..... zł brutto;

2.2 czas reakcji na wezwanie Zamawiającego – „R”

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty za czas reakcji – czas stawienia się w razie pilnej konieczności na placu budowy, od otrzymania informacji (telefonicznej, potwierdzonej e-mailem) od Zamawiającego. Oferta otrzyma punkty wg poniższych zasad:

| Czas reakcji na wezwanie Zamawiającego: | Zaznaczyć „X” w odpowiednim wierszu |
|---|-------------------------------------|
| Powyżej 24 godzin | |

³ Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR;
- **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;
- **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

⁴ informacje podane przez Wykonawcę w pkt 2.1., 2.2. stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w pkt 13 SIWZ

| | |
|--------------------|--|
| Od 10 do 24 godzin | |
| Od 5 do 10 godzin | |
| Od 3 do 5 godzin | |
| Do 3 godzin | |

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.
5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych nw. podmiotów⁵:
 - 1) (nazwa podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁶ SIWZ;
 - 2) (nazwa podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt SIWZ;
 - 3) (...)Oświadczamy, że podmioty, spośród ww. na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **zrealizują usługi** w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. **podwykonawców**⁷:
 - 1) (nazwa Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
 -
 -
 - 2) (nazwa Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:
 -
 -
7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **określonym w SIWZ.**
8. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.
9. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący **załącznik Nr 6** do SIWZ, w tym warunki płatności za zrealizowanie zamówienia, akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

⁵ skreślić jeżeli nie dotyczy

⁶ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SIWZ (np. 5.1.1., 5.1.2)

⁷ W tym podmioty, o których mowa w pkt 5 oferty, na zdolnościach których Wykonawca polega w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, jeżeli będą występować w charakterze podwykonawców

- 11.** Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁸ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁹.
- 12.** Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełniony formularz oferty wg załącznika Nr 1 do SIWZ;
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg załącznika Nr 2 do SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
 - 4)
- 13.** Oświadczamy, że złożone wraz z ofertą inne oświadczenia i dokumenty są aktualne i wskazane w rozumieniu § 10 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019r. zmieniające rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019r, poz. 2447);

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

⁸ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAŁĄCZNIK NR 2

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU

W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie: **PEŁNIENIE NADZORU NAD REALIZACJĄ ROBÓT ORAZ ZARZĄDZANIE KONTRAKTEM DLA ZADAŃ: 1.**

„Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”; 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sygnatura akt: ES.272.06.2020.PL

ja/my (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując Wykonawcę:

.....
.....

I. jako pełnomocny przedstawiciel Wykonawcy oświadczam, że:

1. **spełniamy warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SIWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej;
2. **nie podlegamy wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z uwagą na okoliczności wymienione w pkt 5. SIWZ.

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

II. oświadczam, iż **podmioty wymienione w pkt 5 oferty**, na zdolnościach których polegamy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu¹⁰:

1. **spełniają warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SIWZ w zakresie w jakim powołujemy się na ich zasoby, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej;
2. **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5. SIWZ;

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

III. oświadczam, iż **Podwykonawcy wymienieni w pkt 6 oferty**, inni niż podmioty, o których mowa w pkt II niniejszego oświadczenia **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5. SIWZ.

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

¹⁰ Jeżeli nie dotyczy - odpowiednio skreślić pkt II i/lub III

ZAŁĄCZNIK NR 3

OŚWIADCZENIE¹¹

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie: **PEŁNIENIE NADZORU NAD REALIZACJĄ ROBÓT ORAZ ZARZĄDZANIE KONTRAKTEM DLA ZADAŃ: 1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”;** 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sygnatura akt: ES.272.06.2020.PL

ja/my (imię nazwisko)

.....

.....

reprezentując Wykonawcę:

.....

.....

oświadczam, że¹²:

- nie należę/my do grupy kapitałowej¹³** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;
- należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe. W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

¹¹ Oświadczenie składa każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z sesji otwarcia ofert.

¹² Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X.

¹³ Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

ZAŁĄCZNIK NR 4

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie: **PEŁNIENIE NADZORU NAD REALIZACJĄ ROBÓT ORAZ ZARZĄDZANIE KONTRAKTEM DLA ZADAŃ: 1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”;** 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sygnatura akt: ES.272.06.2020.PL

przedstawiam/ my:

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane oraz dowody¹⁴ (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

| Lp. | Zakres (przedmiot) i wartość zamówienia ¹⁵ | Okres (data) wykonania | Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana | Uwagi ¹⁶ |
|-----|---|------------------------|--|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

¹⁴ Szczegółowe wymagania w zakresie dowodów określa pkt 6.10 SIWZ;

¹⁵ Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1.1. SIWZ

¹⁶ W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych innych podmiotów należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 5 i 6 SIWZ.

ZAŁĄCZNIK NR 5

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie: **PEŁNIENIE NADZORU NAD REALIZACJĄ ROBÓT ORAZ ZARZĄDZANIE KONTRAKTEM DLA ZADAŃ: 1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”; 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Sygnatura akt: ES.272.06.2020.PL

przedstawiam/my:

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

| Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia | Zakres wykonywanych czynności - funkcja | Posiadane uprawnienia budowlane niezbędne do wykonania zamówienia (nr uprawnień, rodzaj, podstawa prawna oraz data ich wydania); doświadczenie zawodowe – opisać doświadczenie zawodowe zgodnie z pkt. 5.1.1 SIWZ | Podstawa do dysponowania osobą przez Wykonawcę |
|--|---|---|--|
| | | | |
| | | | |

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6

UMOWA Nr ES.272.06.2020.PL - wzór

W dniuw pomiędzy mającym swą siedzibę w
....., 66-300 Międzyrzecz zwanym w dalszym tekście "Zamawiającym",
reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego wyboru oferty zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się niniejszą umową do pełnienia nadzoru nad projektowaniem i realizacją robót oraz zarządzanie kontraktem dla zadania pn. DLA ZADAŃ: 1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”; 2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu”.
2. Inspektor oświadcza, że posiada lub dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania, nadzorowania robotami budowlanymi w wymaganej specjalności oraz jest aktualnie wpisany na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i posiada zaświadczenie wydane przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.
3. Inspektor zobowiązuje się do zapewnienia ważności zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego Osób, o których mowa w ust. 2 przez cały okres objęty niniejszą umową oraz niezwłocznego przedstawienia zaświadczenia na każde wezwanie Zamawiającego.
4. Inspektor oświadcza, iż zleczone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością w sposób uwzględniający zasady wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz postanowieniami niniejszej umowy.
5. Inspektor jest przedstawicielem Zamawiającego w ramach umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót i występuje przed uczestnikami procesu inwestycyjnego w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie; działa w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
6. Inspektor zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego. Inspektor nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań finansowych mogących narazić Zamawiającego na szkody majątkowe. Dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji zadania przez Wykonawcę robót.
7. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1) SIWZ
 - 2) Oferta

8. Zadanie jest współfinansowane jest ze środków w Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego ramach Regionalnego Programu Operacyjnego LUBUSKIE 2020.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności posiada wiedzę dotyczącą obowiązujących przepisów prawa. Ponadto posiada doświadczenie oraz możliwości techniczne niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
10. Zakres prac inspektora nadzoru inwestorskiego obejmuje obowiązki określone w art. 25 i 26 Prawa budowlanego, a w szczególności:
 - a) reprezentowanie Inwestora na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z zawartą umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych i dostaw, z projektem budowlanym, przepisami i obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) monitorowanie postępu prac,
 - c) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów i wyrobów a w szczególności zapobieganie stosowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - d) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych,
 - e) sprawowanie nadzoru zgodnie z art. 25 i 26 Prawa budowlanego;
 - f) stałe doradztwo fachowe w imieniu i na rzecz Zamawiającego,
 - g) wyjaśnianie wątpliwości i zastrzeżeń do projektu, wprowadzanie zmian nie powodujących zwiększenia kosztu r.b.m. – nie mających wpływu na zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i nie powodujących pogorszenia użyteczności obiektu,
 - h) nadzorowanie budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie Zamawiającego. Każdorazowy pobyt na placu budowy winien być udokumentowany wpisem w karcie pełnienia nadzoru inwestorskiego potwierdzonym przez Zamawiającego. W razie pilnej konieczności Wykonawca zobowiązany jest stawić się na placu budowy najpóźniej w ciągugodzin (pole zostanie uzupełnione zgodnie z deklaracją z oferty Wykonawcy) od otrzymania informacji.
 - i) organizowanie roboczych porad koordynacyjnych w sprawie prowadzonych robót z udziałem Zamawiającego i wszystkich niezbędnych stron oraz sporządzanie protokołów z porad;
 - j) rozliczanie wykonawców z realizacji robót, sprawdzanie i akceptowanie faktur, kalkulacji szczegółowych, kosztorysów częściowych do faktur;
 - k) opiniowanie wniosków na roboty dodatkowe i zamiennie wraz ze sprawdzaniem stosownych kosztorysów;
 - l) opiniowanie wniosków wykonawcy robót w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym zmiany materiałów, urządzeń, i technologii;
 - m) w przypadku zgłoszenia przez Użytkownika usterek w okresie gwarancyjnym, Inspektor nadzoru będzie zobowiązany do nieodpłatnego udziału w przeglądzie oraz nadzoru nad prawidłowością usunięcia usterek;
 - n) przekazanie Zamawiającemu dokumentów z odbiorów częściowych, prób, atestów na zabudowane materiały i nadzór nad naniesieniem w dokumentacji projektowej przez projektanta i kierownika budowy zmian i uzupełnień, wynikłych w trakcie realizacji;
 - o) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych, nieprzewidzianych lub zamiennych, przygotowanie wspólnie z kierownikiem budowy protokołu konieczności, określenie szacunkowej wartości robót oraz sprawdzenie kosztorysu ofertowego;

- p) prowadzenie i kontrola rozliczeń budowy;
- q) pełnienie nadzoru nad wykonaniem dokumentacji powykonawczej wraz ze sprawdzeniem jej kompletności;
- r) wykonanie pełnej dokumentacji fotograficznej z realizacji budowy w wersji drukowanej oraz elektronicznej.
- s) przestrzeganie terminów wynikających z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych.
- t) wypełnianie obowiązków wynikających z procedur zawartych w obowiązujących wymaganiach/wytycznych dotyczących inwestycji współfinansowanych ze środków UE oraz procedurami beneficjenta Projektów dla RPO LUBUSKIE 2020,
- u) przygotowanie rozliczeń robót budowlanych niezbędnych do złożenia wniosków o płatność zgodnie z procedurami zawartymi w obowiązujących wymaganiach/wytycznych dotyczących inwestycji współfinansowanych ze środków UE oraz procedurami beneficjenta Projektów dla RPO LUBUSKIE 2020,
- v) wykonanie rzeczowego i finansowego rozliczenia Projektu oraz sporządzanie wniosków o płatność i przekazywanie ich za pośrednictwem Zamawiającego do Instytucji Zarządzającej programem,
- w) sprawdzanie poprawność faktur Wykonawcy robót pod względem merytorycznym, rachunkowym i formalnym i rekomendowanie do zapłaty Zamawiającemu
- x) weryfikacja, kontrola i zatwierdzenie audytu energetycznego po wykonaniu robót budowlanych dla zadania 1 oraz sprawdzenie audytu energetycznego w sprawie poprawności jego wykonania;
- y) prowadzenie sprawozdawczości związanej z realizacją projektu (w tym przygotowywanie sprawozdań rzeczowo-finansowych), archiwizację dokumentów, informację i promocję zgodnie z zasadami opisanymi w decyzji o dofinansowaniu projektu.
- z) W związku z realizacją przez Wykonawcę robót na czynnym obiekcie, Inspektor nadzoru winien nadzorować należyte zabezpieczenie terenu budowy i zapewnienie bezpieczeństwa osobom trzecim oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania placu budowy przez cały czas trwania realizacji zadania. Roboty budowlane winny być prowadzone w taki sposób by nie zakłócać funkcjonowania czynnego obiektu.
- aa) Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy.
- bb) Podczas pobytu na budowie Wykonawca ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy i dokonania stosownych wpisów.
- cc) Kontrola zabezpieczenia obiektów zabytkowych w wypadku ich odkrycia i niezwłoczne zawiadomienie właściwego konserwatora.
- dd) Kontrola sprawowania nadzoru geologicznego przez Wykonawcę robót budowlanych nad pracami ziemnymi.
- ee) Doradzania Zamawiającemu w zakresie roszczeń i sporów z Wykonawcą robót oraz w zakresie problemów mogących się pojawić podczas prowadzenia robót budowlanych.
- ff) Opiniowanie i wskazywanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją budowy.
- gg) Bieżące egzekwowanie ustaleń z narad dotyczących postępu prac budowlanych.
- hh) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, Wykonawca jest upoważniony i zobowiązany do:
 - ii) Bezzwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu konieczności wykonania robót określonych w Prawie zamówień publicznych.

- jj) Przygotowanie dla Zamawiającego protokołu sporządzonego przy udziale przedstawicieli Wykonawcy robót, zawierającego opis powstałych problemów technicznych, uzasadnienie koniecznych zmian w dokumentacji, opis i uzasadnienie robót niezbędnych do zamówień dodatkowych.
- kk) Przedstawienie Zamawiającemu sprawdzonej kalkulacji kosztów Wykonawcy robót na wykonanie zamówień dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

11. W ramach niniejszej umowy wykonawca zobowiązany będzie do:

11.1 Wyłonienie wykonawcy robót budowlanych do wykonania zadań:

1. „Termomodernizacja obiektów Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego: warsztatów szkolnych, budynku kotłowni, budynku szkoły wraz z salą gimnastyczną przy ul. Marcinkowskiego oraz Sali gimnastycznej przy ul. Libelta 4 w Międzyrzeczu”;

2. „Poprawa warunków edukacyjnych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Międzyrzeczu” w następującym zakresie:

a) Przygotowanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych dla zadania nr 1 i dla zadania nr 2 wraz z opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy o roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych - 30 dni od podpisania umowy;

b) reprezentowanie zamawiającego w procedurze przetargowej poprzez przygotowanie odpowiedzi do pytań wykonawców – terminy zgodne z ustawą Pzp w tym zakresie;

c) udział jako członek komisji przetargowej w jej pracach zgodnie z art. 20 ustawy Pzp – terminy zgodne z ustawą Pzp w tym zakresie;

11.2 świadczenie usługi w zakresie opisanym szczegółowo w SIWZ.

§ 2

1. Strony ustalają następujący harmonogram realizacji umowy:

- a. Wykonanie SIWZ na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych **w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy;**
- b. **Nadzór na wykonaniem robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych**, do 30.11.2021 r.
- c. W okresie trwania gwarancji na roboty budowlane (min. 3 lata, bądź zgodnie z oferta wykonawcy robót budowlanych) przybywanie w tym czasie na każde wezwanie Zamawiającego i branie udziału w czynnościach związanych z przeglądami,

§ 3

1. Za wykonanie prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe **brutto w wysokości** zł (słownie:zł 00/100), cena netto.....zł (słownie.....), podatek VAT:.....zł (słownie.....), w tym:

- a) za nadzór nad Zadaniem nr 1..... zł brutto;
- b) za nadzór nad Zadaniem nr 2..... zł brutto;

2. Wynagrodzenie będzie płatne w podziale na miesięczne wynagrodzenia częściowe w okresie wykonywania Robót budowlanych, w oparciu o cenę wskazaną w ofercie wykonawcy.

3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie,

pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.1.

4. W przypadku, gdy po podpisaniu umowy, zmianie ulegnie stawka podatku VAT, Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury Vat obejmującej stawkę podatku obowiązującą w chwili wystawienia faktury VAT. Powyższa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
5. Płatność wynagrodzenia za wykonywanie Usługi będzie następowała w okresach miesięcznych, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT na adres:
Powiat Międzyrzecki ul. Przemysłowa 2, 66-300 Międzyrzecz, NIP: 596-15-43-170.
6. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest:
 - 1) sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego dokument przedstawiający procentowe zaawansowanie płatności z tytułu „usługi nadzoru w okresie realizacji Robót”.
7. Płatności należne od Zamawiającego będą dokonywane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT.
8. W przypadku, gdy Wykonawca działa w ramach Konsorcjum, jego członkowie upoważnią w formie pisemnej pod rygorem nieważności Lidera do wystawienia przez niego faktury VAT.
9. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy z naruszeniem warunków niniejszej umowy w szczególności narusza postanowienia, co do terminów wykonania zadań określonych w umowie, Zamawiający ma prawo po bezskutecznym wezwaniu do realizowania bieżącego nadzoru rozwiązać umowę.
2. O każdorazowym naruszeniu warunków umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.
3. Zapisy powyższe nie wykluczają stosowania zapisów o karze umownej.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia obowiązków umownych bez powodowania nieuzasadnionego przestoju w realizacji projektu a w szczególności w realizacji robót budowlanych.
2. Godziny pracy nadzoru muszą być dostosowane od czasu pracy wykonawcy robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym.

§ 6

Obowiązki inspektora nadzoru pełnić będzie tel. kont. e-mail:
.....

§ 7

1. Do zawarcia umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniedbaniem samego Wykonawcy.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi dostawy lub roboty budowlane, są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany

- przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
 6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa oraz jej zmiana, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw i usług o wartości większej niż 50 000 zł.
 8. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa wyżej jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy.
 9. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wskutek wystąpienia okoliczności zawinionych wyłącznie przez Wykonawcę - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego wskazanego w § 3.1 umowy,
 - b) za nieterminowe dokonanie odbioru robót zanikających lub poszczególnych elementów robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki,
 - c) za nieterminowe dokonanie odbioru końcowego robót budowlanych objętych projektem, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki,
 - d) za nieterminowe przybycie na budowę pomimo wcześniejszych pisemnych ustaleń terminu pobytu, ustalonych z Zamawiającym – w wysokości 200 zł, naliczana oddzielnie dla każdej zaistniałej sytuacji.
2. Żądanie zapłaty kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za okres pełnionej funkcji proporcjonalnie do wynagrodzenia wymienionego w § 3 pkt.1.

5. Odstąpienie od umowy nie wyłącza prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowania uzupełniającego.

§9

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
- a) zmiany w zakresie świadczenia w przypadku:
 - rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy – Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania,
 - b) zmiany w sposobie spełnienia świadczenia w przypadku zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, może nastąpić, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - c) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej części, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - zawartych przez Zamawiającego aneksów terminowych z Wykonawcą robot budowlanych,
 - opóźnienia w dokonywaniu odbiorów z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej ma wpływ na termin wykonania umowy,
 - zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji prac objętych niniejszą umową,
 - gdy Zamawiający poleci Wykonawcy przerwanie wykonywania przedmiotu umowy,
 - zmiany w zakresie terminów realizacji inwestycji, w tym terminów pośrednich, niezależnych od stron umowy m.in. o czas dokonania niezbędnych uzgodnień z instytucjami zewnętrznymi, wydania decyzji lub pozwoleń ponad okresy wynikające z kodeksu postępowania administracyjnego. Zmiana terminu określonego w umowie jest możliwa tylko w zakresie niezbędnym aby Wykonawca po ustaniu przeszkód mógł wykonać przedmiot zamówienia,
 - działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
 - d) zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - nadzwyczajnej zmiany stosunków przez co spełnienie świadczenia byłoby połączone zmianą wynagrodzenia umownego brutto w przypadku zmiany:
 - a/ stawki podatku od towarów i usług,
 - b/ wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c/ zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Zmiana będzie wprowadzona do umowy od dnia wejścia w życie ustawowych zmian, o których mowa wyżej.
2. W przypadku, gdy dokonanie zmian, o których mowa w ust. 1 wymaga zmiany dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.
2. W przypadku rażących zaniedbań obowiązków wynikających z umowy ze strony Wykonawcy, Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 11

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory dotyczące przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez rzeczowo właściwy Sąd dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzone w czterech egzemplarzach, po trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA