

MINISTERSTWO FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ

ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa

Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego

Nazwa i adres podmiotu publicznego

Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu

Numer identyfikacyjny REGON

21046694800000

Stan w dniu 01.01.2021 r.

Termin przekazania: do 31.03.2021 r.

Dane kontaktowe

E-mail sekretariatu podmiotu

sekretariat@powiat-miedzyrzecki.pl

E-mail kontaktowy osoby, która wypełniła formularz

k.bondar@powiat-miedzyrzecki.pl

Telefon kontaktowy

504249613

Data

2021-03-31

Miejscowość

Międzyrzecz

Lokalizacja siedziby podmiotu

Województwo

WOJ. LUBUSKIE

Powiat

Powiat międzyrzecki

Gmina

Międzyrzecz (miasto)

Podmiot zobowiązany do złożenia raportu o stanie dostępności na podstawie art. 11 ust. 4. ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (UzD) do:

2) wojewody

Dział 1. Dostępność architektoniczna

Liczba budynków, w których podmiot prowadzi podstawową działalność i/lub obsługę interesantów:

1

1. Czy podmiot zapewnia w tym budynku (tych budynkach) wolne od barier poziome i pionowe przestrzenie komunikacyjne ?

NIE

2. Czy podmiot zastosował w tym budynku (tych budynkach) rozwiązania architektoniczne, środki techniczne lub posiada zainstalowane urządzenia, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych?

NIE

3. Czy podmiot zapewnia w tym budynku (tych budynkach) informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy?

NIE

4. Czy podmiot zapewnia (umożliwia, dopuszcza) wstęp do tego budynku (tych budynków) osobie korzystającej z psa asystującego?

TAK

5. Czy podmiot zapewnia w przypadku tego budynku (tych budynków) osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób?

NIE

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności architektonicznej

Urząd posiada jeden budynek i pod względem dostępności architektonicznej zapewnia możliwości bezbarierowego wejścia, dzięki umiejscowieniu podjazdu dla osób z dysfunkcją narządu ruchu. Również drzwi wejściowe w wersji rozsuwanej oraz otwieranej posiadają wymaganą szerokość. W budynku są zamontowane dwie windy starszego typu, które niestety nie mają wymaganej szerokości (75 cm przy wymaganych minimum 80cm) aby mogły z nich korzystać osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich. Ciągi komunikacyjne są odpowiednio szerokie, drzwi do poszczególnych pomieszczeń również mają wymaganą minimalną szerokość 80 cm. Występują przegrody ognioodporne bezprogowe. W budynku są umiejscowione ogólnodostępne 3 toalety dla osób niepełnosprawnych (na parterze oraz II i III piętrze).

Schody są szerokie lecz nie są pokryte warstwą antypoślizgową, ponadto mają wyrobione i wyślizgane ranty.

W sytuacji konieczności ewakuacji w budynku dzięki zastosowaniu na każdym piętrze drzwi i przegrody ogniowe i przeciwd.

Dział 2. Dostępność cyfrowa

1. Liczba prowadzonych stron internetowych i udostępnianych aplikacji mobilnych, dla których podmiot posiada deklarację dostępności

Liczba stron: 2

Liczba aplikacji: 0

Strony internetowe i aplikacje mobilne, dla których podmiot posiada deklarację dostępności

ID a11y-url www.powiat-miedzyrzecki.pl

ID a11y-status Częściowo zgodna

ID a11y-data-sporzadzenie 2021-01-26

ID a11y-url www.bip.powiat-miedzyrzecki.pl

ID a11y-status [X] Częściowo zgodna
ID a11y-data-sporzadzenie 2021-01-26

2. Liczba prowadzonych stron internetowych i udostępnianych aplikacji mobilnych, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności

Liczba stron: 0
Liczba aplikacji: 0

Prosimy o podanie informacji dotyczących stron, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności:

Prosimy o podanie informacji dotyczących aplikacji, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności:

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności cyfrowej

brak

Dział 3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Czy podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami obsługę z wykorzystaniem niżej wymienionych sposobów/środków wspierających komunikowanie się?

- a. Kontakt telefoniczny [X] TAK
- b. Kontakt korespondencyjny [X] TAK
- c. Przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych [X] TAK
- d. Komunikacja audiowizualna, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych [X] NIE
- e. Przesyłanie faksów [X] TAK
- f. Wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe i/lub aplikacje (tłumaczenie online) [X] NIE
- g. Pomoc tłumacza języka migowego – kontakt osobisty [X] TAK

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” – prosimy określić w jakim czasie od zgłoszenia potrzeby podmiot zapewnia kontakt osobisty z tłumaczem języka migowego:

[X] w ciągu 2-3 dni roboczych

- h. Kontakt z pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty) [X] TAK

2. Czy podmiot posiada urządzenia lub środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących, takich jak np. pętle indukcyjne, systemy FM, systemy na podczerwień (IR), systemy Bluetooth?

[X] NIE

Liczba prowadzonych przez podmiot stron internetowych:

2

3. Czy podmiot zapewnia na tej stronie internetowej (tych stronach internetowych) informację o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci:

a. tekstu odczytywalnego maszynowo?

NIE

b. nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo?

NIE

c. informacji w tekście łatwym do czytania (ETR)?

NIE

4. Czy podmiot zapewniał w okresie sprawozdawczym – tj. od 20.09.2019 r. do 01.01.2021 r. – na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami możliwość komunikacji w formie określonej w tym wniosku?

NIE

Dział 4. Informacja o dostępie alternatywnym

1. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci wsparcia innej osoby?

TAK

W przypadku odpowiedzi „TAK” – prosimy o podanie poniżej dodatkowych informacji:

Liczba przypadków zastosowania dostępu alternatywnego w postaci wsparcia innej osoby:

1

Uzasadnienie zastosowania tego rodzaju dostępu alternatywnego

Każda osoba wchodząca do budynku ma możliwość uzyskać pomoc i wsparcie pracownika urzędu w osobie Pana ochroniarza. W razie pojawienia się osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim, pracownik merytoryczny schodzi na parter i tam obsługuje klienta. Osoba która pojawi się w urzędzie wraz z opiekunem również zostanie obsłużona. Ponadto w przypadku obsługi osób z dysfunkcją wzroku pracownik odczyta tekst dokumentu na głos, aby osoba z niepełnosprawnością miała możliwość zapoznać się z jego treścią.

2. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci wsparcia technologicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii?

NIE

3. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci zmian w organizacji funkcjonowania podmiotu?

NIE

4. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w sposób inny niż wymienione wyżej?

[X] NIE