

Nr sprawy: ES.272.05.2021.PL

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamówienie o wartości szacunkowej niższej od kwoty 130 000 zł zostanie udzielone dla zamówień poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 z późn. zm.).

Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Powiat Międzyrzecki – Starostwo Powiatowe / ~~Zarząd Powiatu~~.¹
Adres zamawiającego: ul. Przemysłowa 2
Kod Miejscowość: 66-300 Międzyrzecz
Telefon: 95 742-84-10
Faks: 95 742-84-11
Adres strony internetowej: <http://bip.powiat-miedzyrzecki.pl/>
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@powiat-miedzyrzecki.pl
Godziny pracy: poniedziałek: 8:00-16:00
wtorek-piątek: 7:00-15:00

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest założenie Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT) dla wybranych jednostek ewidencyjnych powiatu międzyrzeckiego zgodnie z załącznikiem nr 6.

Celem zleczanych prac jest utworzenie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zgodnie z modelem pojęciowym danych określonym w rozporządzeniu MAiC z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT, która obejmuje obszar jednostki ewidencyjnej Międzyrzecz – obszar wiejski, powiat międzyrzecki, województwo lubuskie zawierającej obręby:

ROJEWO	- 0803025.0001
KALSKO	- 0803025.0002
GORZYCA	- 0803025.0003
ŚWIĘTY WOJCIECH	- 0803025.0004
KWIECIE	- 0803025.0005
ŻÓŁWIN	- 0803025.0006
KULIGOWO	- 0803025.0007
KURSKO	- 0803025.0008
PIESKI	- 0803025.0009
KĘSZYCA	- 0803025.0010
NIETOPEREK	- 0803025.0011
KUŹNIK	- 0803025.0013
BOBOWICKO	- 0803025.0014
BUKOWIEC	- 0803025.0015
WYSOKA	- 0803025.0016
KALAWA	- 0803025.0017
SZUMIĄCA	- 0803025.0018
WYSZANOWO	- 0803025.0019

¹ Niepotrzebne skreślić.

II. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

1. Utworzenie bazy GESUT na podstawie materiałów znajdujących się w PODGiK oraz z wykorzystaniem danych od branż w dyspozycji których znajduje się uzbrojenie terenu. Wyniki prac będą współtworzyć strukturę prowadzoną w oprogramowaniu firmy GEOBID. Wykonawca przed upływem ostatniego dnia miesiąca będzie do zakończenia prac przedstawiał pisemnie informację o postępach prac.
2. Warunkiem wyłonienia wykonawcy będzie:
 - 1) Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy:
 - a) minimum 1 (jedną) usługę polegającą na budowie baz danych BDOT500 i GESUT o wartości minimum 100 000,00 PLN brutto;
 - 2) W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia: warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować:
 - a) kierownikiem prac – minimum 1 osoba do kierowania i nadzorowania prac posiadająca uprawnienia z zakresu 1 i 2 określone w art. 43 pkt 1 i pkt 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz doświadczenie przy kierowaniu realizacją minimum jednej usługi polegającej na założeniu baz danych GESUT;
 - b) co najmniej 2 osobami posiadającymi wykształcenie geodezyjne, minimum roczny staż pracy oraz doświadczenie przy realizacji minimum jednej usługi polegającej na budowie baz danych.
 - 3) Warunkiem odbioru i zapłaty będzie pozytywna opinia powołanej komisji odbioru prac.
 - 4) Wszelkie dodatkowe uzgodnienia muszą być wpisane do dziennika prac i potwierdzone przez zamawiającego
3. Wymagania organizacyjne:
 - 1) Jednorazowe pobranie operatów w wersji analogowej na 21 dni z możliwością bezzwłocznego wykonania skanu przez wykonawcę i odesłania go w przypadku gdyby zaistniała potrzeba wglądu. Operaty znajdujące się w zasobie przetworzone do postaci cyfrowej zostaną udostępnione z wykorzystaniem serwera FTP lub w inny uzgodniony sposób.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia w ilościach wyszczególnionych w zamówieniu na własny koszt. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
 - 3) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
 - 4) Zamawiający wymaga zapewnienia przez wykonawcę utrzymania cen na poszczególne rzeczy – określonych w ofercie – w okresie obowiązywania umowy.
 - 5) Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury.
 - 6) Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. Cenę należy podać w złotych i groszach.

III. Obowiązki Wykonawcy.

4. Wymaga się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zdobył wszystkie informacje, które są konieczne do przygotowania przez niego ważnej oferty oraz podpisania umowy.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów - wg załączników do zaproszenia.
7. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane. Nie dopuszcza się składania alternatyw co do treści i formy dokumentów. Jeżeli jakieś pole formularza nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w tym miejscu „nie dotyczy”.
8. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w oryginale (lub kopii poświadczonyj notarialnie), o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
9. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana i podpisana.
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty i opatrzone datą zmiany.
11. W przypadku, gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu (w tym dokumentu obcojęzycznego), kopia ta powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej stronie dokumentu (oraz przetłumaczona przez Wykonawcę) wraz z datą dokonania tego potwierdzenia.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
15. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcy przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać:**
 - Oświadczenie o spełnieniu warunków -Załącznik Nr 2,
 - Wykaz osób posiadających uprawnienia wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień– Załącznik nr 4,
 - Wykaz zrealizowanych usług wraz z referencjami, że zostały wykonane należycie – Załącznik nr 5.
 - Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,.

IV. Przygotowanie oferty i termin składania ofert.

Ofertę należy:

- a) Złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie) na formularzu ofertowo – cenowym w

siedzibie Zamawiającego, Sekretariat Starostwa Powiatowego, pokój nr 106, I piętro w budynku Starostwa, do dnia 17 maja 2021 r. do godz. 11:00.

b) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 17 maja 2021 o godz. 11:10 w siedzibie Zamawiającego w Sali posiedzeń Komisji Rady Powiatu, na parterze Starostwa Powiatowego pokój nr 16 przy ul. Przemysłowej 2 – w Międzyrzeczu.

c) Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i napisem: „Zapytanie ofertowe na założenie Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT) dla wybranych jednostek ewidencyjnych powiatu międzyrzeckiego”. **Oferty złożone lub przesłane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.**

V. Kontakt z Wykonawcą.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest: Pan Sebastian Gwóźdź tel. 095/ 742-84-52, 504 248 174, e-mail: s.gwozdz@powiat-miedzyrzecki.pl,

VI. Kryteria oceny.

Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty w oparciu o zaoferowaną przez wykonawców cenę wykonania zamówienia. Cena 100%.

VII. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą

Termin wykonania robót: 15 listopad 2021 r.

VIII. Inne informacje.

Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy.

IX. Załączniki.

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo cenowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług.
6. Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia. Utworzenie bazy GESUT dla obszaru: Międzyrzecz – obszar wiejski, powiat międzyrzecki.