

UCHWAŁA NR 96.2021
ZARZĄDU POWIATU W MIĘDZYRZECZU

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie określenia szczegółowości materiałów informacyjnych i terminów składania dokumentów planistycznych dotyczących prac nad projektem budżetu na 2022 r.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920, z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 uchwały Nr XLIX/328/10 Rady Powiatu w Międzyrzeczu z dnia 28 września 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej uchwala się, co następuje:

§ 1. Informację dotyczącą propozycji, planów finansowych na 2022 r., zwanej dalej „informacją” opracowuje się w dwóch częściach:

I. Tabelarycznej, która obejmuje:

a) prognozowane dochody według: źródeł, w podziale na bieżące i majątkowe, w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej.

Dział	Rozdział	§	Źródło pochodzenia (np. odsetki bankowe, odpłatności mieszkańców, sprzedaż składników majątkowych)	Plan po zmianach na 2021r.		Przewidywane wykonanie 2021 r.		Prognoza na 2022r.		% 9:7	% 10:8
				bieżące	majątkowe § 0760,0770, 0780,0800, 0870	bieżące	majątkowe § 0760,0770, 0780,0800, 0870	bieżące	majątkowe § 0760,0770, 0780,0800, 0870		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Razem											

b) prognozowane wydatki bieżące i majątkowe według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej,

Dział	Rozdział	§	Plan po zmianach na 2021 r.	Przewidywane wykonanie 2021 r.	Przewidywane wydatki na 2022 r.	Wydatki majątkowe	% 6:5
1	2	3	4	5	6	7	8
Razem							

II. Opisowej, która obejmuje :

a) szczegółowe omówienie propozycji w zakresie prognozowanych dochodów budżetowych na 2022 r.

b) omówienie propozycji przewidywanych wydatków budżetowych na 2021 r. w zakresie wydatków bieżących i majątkowych, ze szczególnym uzasadnieniem wydatków płacowych i pochodnych od wynagrodzeń - **pełna kalkulacja etatów i wynagrodzeń - okres bazowy na 31.12.2021 r. z uwzględnieniem planowanych zmian w zakresie zatrudnienia, z wyszczególnieniem poszczególnych stanowisk, wynagrodzeń zasadniczych, z wyszczególnieniem wszelkiego rodzaju dodatków w tym stażowych, nagrody jubileuszowe, odprawy, nagrody, premie itp. Zgodnie z załącznikiem do uchwały.** Jednostki oświatowe dodatkowo podają liczbę oddziałów, liczbę uczniów, ilość etatów nauczycieli z podziałem na nauczycieli stażystów, nauczycieli kontraktowych, nauczycieli mianowanych, nauczycieli dyplomowanych, liczbę emerytów i rencistów (odpis w wysokości 5% pobieranych przez nich emerytur i rent), Poradnie Psychologiczno- Pedagogiczne oraz Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy ponadto zamieszczają informację o wczesnym wspomaganie rozwoju dzieci. Środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli (0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli uwzględniając wrzesniowe i styczniowe przeszerogowanie płacowe nauczycieli). Wydatki rzeczowe powinny być podzielone w jednostkach oświatowych proporcjonalnie do liczby uczniów w poszczególnych typach szkół.

W zakresie remontów i inwestycji wszystkie jednostki podają między innymi:

1. nazwę zadania,
2. lokalizację,
3. zakres rzeczowy zadania,
4. planowany termin rozpoczęcia zadania,
5. planowany termin zakończenia zadania,
6. wartość kosztorysowa (szacunkowa w zakresie zakupów inwestycyjnych)
7. wskazanie źródeł finansowania.

§ 2. Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń określa się wg przewidywanego stanu zatrudnienia na 31.12.2021 r. z uwzględnieniem obowiązkowych zmian wynagrodzeń, które będą miały miejsce w 2022 roku wynikających z przepisów o wynagrodzeniach pracowników.

Ustala się, że wydatki płacowe wraz z pochodnymi należy przyjąć z uwzględnieniem wzrostu o 6%. Natomiast pozostałe wydatki bieżące należy przyjąć na poziomie bieżącego roku z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym mających miejsce w roku 2021, a szczegółowym uzasadnieniem i kalkulacją wydatków jednorazowych planowanych do realizacji w roku 2022.

Wskaźnik nie dotyczy nauczycieli zgodnie z ustawą – Karta Nauczyciela, wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej oraz powiatowych służb, inspekcji i straży.

§ 3. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Międzyrzecz, powiatowych służb, inspekcji i straży prowadzący samodzielnie gospodarkę finansową

przygotowują informację w zakresie określonym w § 1 pkt I i II w terminie do dnia 24 września 2021 r., z wyjątkiem Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego, który przygotowuje informację w zakresie określonym w § 1 pkt I i II w terminie do dnia 8 października 2021 r.

2. Naczelnicy Wydziałów, samodzielne stanowiska pracy Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu, którzy planują i merytorycznie nadzorują realizację zadań w określonych działach budżetu przygotowują informację jak w § 1 pkt I i II do dnia 11 października 2021 r.

§ 4. 1. W nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 października 2021 roku powiatowe jednostki organizacyjne, Naczelnicy Wydziałów i samodzielne stanowiska w Starostwie Powiatowym sporządzą i prześlą wykaz przedsięwzięć, tj. wieloletnich:

1) programów , projektów lub zadań, w tym związanych z:

- a) programami finansowanymi z udziałem środków europejskich,
- b) umowy o partnerstwie publiczno – prawnym.

2) umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

2. Dla każdego przedsięwzięcia oddzielnie należy określić:

- 1) nazwę i cel;
- 2) jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację lub koordynującą wykonanie przedsięwzięcia;
- 3) okres realizacji i łączne nakłady finansowe;
- 4) limity wydatków w poszczególnych latach;
- 5) limity zobowiązań.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZARZĄD:

1. Agnieszka Olender

2. Zofia Plewa

3. Roman Nowak

4. Zbigniew Świątek