

PROTOKÓŁ NR 151.2021
Z POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU W MIĘDZYRZECZU

które odbyło się w dniu 11 stycznia 2022 r.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Agnieszka Olender - Starosta
2. Zofia Plewa - Wicestarosta
3. Roman Nowak - Członek Zarządu
4. Dariusz Orzeszko - Członek Zarządu
5. Zbigniew Świątek - Członek Zarządu

oraz:

Mirosław Leśny - Sekretarz Powiatu

a także:

- Janusz Dreczka - Prezes Szpitala Międzyrzeckiego (podczas omawiania pkt 1)
- Katarzyna Rutkowska - Inspektor w Wydziale Finansowym (podczas omawiania pkt 6)
- Aldona Gajek - Główny Specjalista w Wydziale Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji (podczas omawiania pkt 5)
- Czesław Toczyński - Dyrektor Biura Starosty

Posiedzenie otworzyła Starosta, Pani Agnieszka Olender, po czym ustalono porządek obrad.

1. Przedstawienie przez Prezesa Szpitala Międzyrzeckiego Sp. z o.o. aktualnej sytuacji Spółki.
2. Przyjęcie specyfikacji warunków zamówienie dotyczącego budowy parkingu na terenie Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego oraz podjęcie uchwały w sprawie powołania członków komisji przetargowej.
3. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczeń woli.
4. Omówienie dalszych działań w zakresie ustalenia godzin pracy aptek ogólnodostępnych.
5. Omówienie spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi.
6. Sprawy budżetowe, w tym podjęcie uchwały w sprawie wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych
7. Rozpatrzenie spraw z zakresu działalności Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu.
8. Rozpatrzenie spraw z zakresu gospodarki nieruchomościami, w tym:

- podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia przetargów,
- podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie części nieruchomości,
- podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie części nieruchomości.

9. Omówienie innych spraw z bieżącej działalności powiatu.

10. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu Powiatu.

11. Wolne wnioski.

Ad. 1

Pani Starosta przywitała Prezesa Szpitala Międzyrzeckiego Janusz Dreczka i poprosiła o omówienie bieżącej sytuacji spółki. Sytuacja kadrowa w szpitalu się stabilizuje, na poszczególnych oddziałach sytuacja się porządkuje. Zostaje kwestia dokonania zmian, o które wnioskowano w październiku ubiegłego roku czyli zmiany karetki „S” na podstawową „P”, co znacząco obniży koszty osobowe obsługi zespołów. Różnica między nimi wynika z tego, iż przy karetce specjalistycznej w zespole musi być lekarz, zaś w podstawowej nie. Sprawa ta poruszana była oczywiście z lekarzami i w przypadku takiej zmiany część lekarzy z zespołu ratownictwa medycznego przeszłaby na podstawową opiekę zdrowotną świąteczną i nocną. Podstawowe zespoły funkcjonują w pełnych obsadach. Rozbudowany zostanie zespół ortopedii o kolejnego lekarza, który rozpocznie pracę od 1 lutego br., natomiast od 1 stycznia powiększyliśmy obsadę o jednego lekarza na oddziale dziecięcym ze specjalizacją nefrologii dziecięcej. Co do sytuacji finansowej, przy prognozach wyników osiągniętych w ostatnich 3 miesiącach, utrzymując poziom udzielonych świadczeń na ortopedii, na oddziale dziecięcym przy pełnej wydolności oddziału chirurgicznego i wewnętrznego, możemy osiągnąć miesięczny poziom bilansowania się przychodów i kosztów. Szpital chce skorzystać z funduszu covidowego i przygotować taki wydzielony segment w szpitalu do leczenia chorób podstawowych przy współistnieniu chorób zakaźnych. Szpital chce przystosować 7 sal w i funkcjonującym oddziale rehabilitacyjnym. Pani Starosta poprosiła, żeby prezes przedstawił koncepcję tego bo Zarząd nie miał okazji wcześniej się z tym zapoznać. Prezes opisał zakres prac. Wniosek będzie składany do Wojewody Lubuskiego. Adaptacja i dostosowanie sal oddziału rehabilitacyjnego do potrzeb zabiegowego oddziału covidowego z wydzieleniem części SOR-u, z jedną salą operacyjną z kilkoma miejscami pooperacyjnymi, przedoperacyjnymi i izolatkami oraz intensywnego nadzoru. Pani Starosta zadała pytanie czy z funduszu covidowego można uzyskać środki na wydatki majątkowe czy bieżące. Prezes oznajmił, że środki mogą zostać przeznaczone na remont, prace budowlane i zakup sprzętu. We wniosku chcemy ująć zakup rezonansu, tomografu, aparatu RTG, echokardiografu i prace remontowo-adaptacyjne- łączny koszt ok 7-8 mln.

Wjazd dla pacjentów covidowych byłby od strony ul. Konstytucji 3 Maja, natomiast dla pozostałych na SOR od strony dziedzińca. W planach jest również organizacja w części piwnicznej węzła pracowni diagnostyki obrazowej z rezonansem, o którego kupno składamy wniosek oraz RTG. Co do wniosku składanego do Polskiego Ładu, ta kwestia jest priorytetem docelowym. Utworzenie i budowa Regionalnego Centrum Pediatrii, szacowana jest na kwotę ok. 40 mln zł. Pani Starosta stwierdziła, że to jest ogromna inwestycja, nie stać nas na to, to też w jakiś sposób zaburzyło uzyskanie dofinansowania na wniosek, który też był składany do Polskiego Ładu. Nie znamy dokładnie koncepcji tego, nie mamy dokumentacji, należałoby te inwestycje podzielić na etapy. Koszt opracowania dokumentacji to między 5-8% wartości inwestycji. Pani Starosta proponuje żeby zastanowić się aby najpierw aplikować o środki na opracowanie dokumentacji, a potem sięgać po środki na budowę. Należałoby opracować wspólnie jakąś strategię, harmonogram działań. Ustalono spotkanie Pani Starosty z władzami szpitala pod koniec miesiąca w tej sprawie. W dalszej części swojej wypowiedzi, prezes Szpitala przedstawił aktualną sytuację związaną z ubieganiem się o kredyt dla Szpitala z przeznaczeniem na spłatę zadłużenia. Potwierdził złożenie dokumentów do PKO BP, z zastrzeżeniem, że ubiegamy się po kwoty 6 lub 9 mln, w zależności od oceny opracowanego planu naprawczego przez analityków banku. Drugim źródłem jest Bank Gospodarstwa Krajowego, w którym Szpital może uzyskać jednorazowo kredyt do 75% wartości miesięcznego kontraktu z NFZ. Przedstawiając rozwój potencjału udzielania świadczeń ambulatoryjnych, od stycznia zaczyna funkcjonować poradnia proktologiczna, diabetologiczna i okulistyczna, już są przyjmowani pierwsi pacjenci. Jeśli chodzi o regulacje płacowe, to od 1 lipca 2022 r. zacznie obowiązywać nowelizacja ustawy o najniższych wynagrodzeniach, na poziomie 10-15 % będzie podwyżka wynagrodzeń, dotyczy to nie tylko pracowników na umowę o pracę ale również na umowę zlecenie czy kontraktowych, także całej administracji i obsługi. Janusz Dreczka podziękował za dokapitalizowanie szpitala kwotą 1 mln zł. Część środków chce przeznaczyć na stacje uzdatniania naszego ujęcia wody w kwocie ponad 80 tys. zł, dzięki czemu będą jakieś oszczędności. Fotowoltaika jest w obróbce, chcemy na to przeznaczyć 183 tys. zł z wykorzystaniem konstrukcji, które są po solarach. Z tego tytułu będzie oszczędność 4,5 - 6 tys. zł miesięcznie na podgrzanie wody. Prezes bierze pod uwagę wzięcie kredytu z WFOŚ na własne ogrzewanie-piec gazowy z możliwością na gaz i na ropę oraz zostaje korzystanie z Zakładu Energetyki Ciepłej, aby była alternatywa, co na dany moment będzie tańsze. Pan Sekretarz przybliżył różnicę ogrzewania budynku Starostwa z ujęcia Zakładu Energetyki Ciepłej, z którego obecnie korzystamy, a kiedyś z własnego ogrzewania. Ogrzewanie z sieci miejskiej jest tańsze od własnego ogrzewania. Prezes liczy, że w miesiącu kwietniu br. osiągnie przychód, który sfinansuje w całości miesięczne koszty. Pan Zbigniew Świątek poruszył kwestie wypowiedzi Ministra Zdrowia w sprawie zadłużonych szpitali, jakieś koncepcje. Prezes oznajmił, iż bierzemy kredyt by spłacać długi wobec dostawców, a kredyt pozostaje także długiem, jednak nie generuje on tak znaczących kosztów obsługi jak obecnie.. Dlatego prowadzi rozmowy z państwowymi bankami i to oddłużenie będzie dotyczyło tylko tych zobowiązań, nie szuka komercyjnych rozwiązań, tak aby zminimalizować koszty obsługi zadłużenia, które sięgają prawie 1 mln zł

rocznie. Pan Zbigniew Świątek zapytał się w jakiej kwocie spłaciliśmy zobowiązania i jaka kwota długu za zeszły rok. Prezes odpowiedział, że spłacono 5 mln zł z kwoty ok. 19 mln.

Radny Świątek zapytał się również o personel średni, jaki jest stan, jakie są braki. W ubiegłym miesiącu pielęgniarki wypracowały 590 nadgodzin na oddziale anestezjologii i intensywnej opieki, czyli brakuje 3 etatów. Było dużo zabiegów operacyjnych na ortopedii, gdyby były 2 pielęgniarki byłoby mniej nadgodzin, ale opłacone byłyby etaty. Niedobór jest duży szczególnie pielęgniarek anestezjologicznych, trwają rozmowy w tym temacie. Co do rejestracji telefonicznej w szpitalu, problemy są gdyż trwa modernizacja centrali telefonicznej, do końca miesiąca będzie działało wszystko poprawnie. Z tego tytułu również będą oszczędności.

Omówiono także kwestie związane z funkcjonowaniem szpitalnego prosektorium. Firma, która obsługuje prosektorium ma obowiązujące ją zasady funkcjonowania wynikające z przepisów prawa w tym zakresie oraz zapisów umowy dzierżawy. Szpital z tytułu dzierżawy otrzymuje 6 tys. zł brutto miesięcznie. Wszelkie koszty związane z funkcjonowaniem prosektorium ponosi firma dzierżawiąca.

Pani Starosta przedstawiła Specyfikację Warunków Zamówienia dotyczącego budowy parkingu na terenie Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej. Jest to zadanie na, które składany był wniosek w ramach Polskiego Ładu i uzyskano kwotę dofinansowania w kwocie ok. 3,8 mln zł. Zarząd przyjął przedstawioną specyfikację. Ponadto Zarząd zapoznał się z projektem uchwały w sprawie powołania członków komisji przetargowej. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: „Budowa parkingu wraz z towarzyszącą infrastrukturą na terenie Muzeum Ziemi Międzyrzeckiej im. Alfa Kowalskiego- etap I”. Zarząd Powiatu jednogłośnie podjął uchwałę Nr 1.2022.

Ad. 3

Starosta przedstawiła projekt uchwały w sprawie upoważnienia do składania oświadczenia woli przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Międzyrzeczu. Upoważnienie ma na celu podpisywanie w Systemie Obsługi Wsparcia sprawozdań i wystąpień o przyznanie środków na zadania z zakresu rehabilitacji i zatrudniania osób niepełnosprawnych z PFRON. Zarząd Powiatu podjął jednogłośnie uchwałę Nr 2.2022.

Ad. 4

Sprawę działań w zakresie ustalenia godzin pracy aptek ogólnodostępnych mówił Dyrektor Biura Starosty. Na zaproszenie Pani Starosty 4 stycznia 2022 r. odbyło się spotkanie z przedstawicielami aptek ze Skwierzyny i Międzyrzecza. Na spotkaniu powzięto informację o projektowanych zmianach obowiązującego prawa. Zmiany dotyczą m.in. wprowadzenia

pełnienia dyżurów w porze nocnej, co ma oznaczać dyżur pełniony pomiędzy godz. 21.00 a 22.59 danego dnia oraz dyżur w dniach wolnych od pracy, oznaczać ma dyżur pełniony bez przerwy przez 4 kolejne pełne godziny zegarowe w przedziale czasowym pomiędzy godz. 10.00 a 18.00 tego dnia. W związku z powyższym Pani Starosta zaproponowała, że nie wiadomo kiedy zakończą się prace nad nowym projektem ustawy to zostanie przygotowany projekt uchwały Rady Powiatu Międzyrzeckiego w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Zarząd zaakceptował ten kierunek działania.

Ad. 5

Sprawy z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi przedstawiła Aldona Gajek. Do Zarządu Powiatu wpłynęły dwie oferty organizacji pozarządowej Pactum z siedzibą w Dębnie. Celem zadania jednej oferty jest sporządzenie raportu dla powiatu międzyrzeckiego, a drugiej uruchomienie mobilnego punktu porad dedykowanych przedsiębiorcom z terenu powiatu międzyrzeckiego. Jednakże w planie współpracy nie ma zawartych zadań tego rodzaju, a środki na realizację zadań w trybie pozakonkursowym przyznawane są po oszczędnościach wynikających z przeprowadzonego otwartego konkursu ofert. Zarząd negatywnie rozpatrzył złożone oferty na dzień dzisiejszy.

Do wiadomości Zarządu wpłynęło pismo z Klubu Sportowego Judo Dragon Trzciel w sprawie umorzenia decyzji dotyczącej zwrotu dotacji celowej nienależnie pobranej w kwocie 4 000 zł. Motywują tym, iż zadanie zostało zrealizowane w całości, założone cele i rezultaty zostały osiągnięte. Pani Starosta i Dariusz Orzeszko uczestniczyli jako goście w zawodach. Zadanie zostało zrealizowane po terminie wskazanym w ofercie, do którego przyczynił się covid i kwarantanny. Zarząd nie widzi przeciwwskazań do wydania decyzji o umorzeniu należności co należy do właściwości Starosty.

Ad. 6

Katarzyna Rutkowska przedstawiła projekt uchwały w sprawie wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych. Dotyczy to osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej będących promotorami, zatrudniających promotorów lub faktycznie wypłacających im wynagrodzenie, których przychody lub koszty, ustalone na podstawie prowadzonych ksiąg rachunkowych, przekroczyły w roku poprzedzającym rok obrotowy równowartość 8 mln zł. Wewnętrzna procedura została obszernie przygotowana. Nie wszystko dla członków Zarządu jest zrozumiałe. Pani Starosta poprosiła, aby Katarzyna Rutkowska zmodyfikowała procedurę, w pewien sposób ją skróciła oraz żeby widniała na niej

również parafka radcy prawnego. Podjęto decyzję o przełożeniu tej sprawy na jedno z kolejnych posiedzeń.

Zarząd Powiatu zaakceptował rozliczenie dotacji udzielonych Gminie Międzyrzecz (sygnalizacja świetlna) oraz placówkom opiekuńczo-wychowawczym na terenach powiatów: wolsztyńskiego, krośnieńskiego, sulcińskiego, nowosolskiego, wschowskiego, gostyńskiego, inowrocławskiego, świebodzińskiego, miasta Przemyśl i Poznań, wałbrzyskiego, myśliborskiego, skierniewickiego, czarnkowsko-trzcianeckiego i innych, a także za pobyt dziecka placówce opiekuńczo-terapeutycznej w Bąkowie (powiat świecki), w Gdańsku oraz za pobyt dzieci w rodzinie zastępczej w powiecie ostrzeszowskim, w powiecie międzychodzkiem, w Rodzinnym Domu Dziecka w powiecie tarnowskim.

Zarząd Powiatu zapoznał się z wnioskiem Dyrektora Departamentu Infrastruktury i Komunikacji Urzędu Marszałkowskiego w Zielonej Górze dotyczącym rozwiązania umowy o pomocy finansowej na budowę obwodnicy Trzciela i stwierdził, iż ze względu na termin jej otrzymania i upływ roku, w którym przedmiotowa pomoc miała być udzielona, umowa zawarta dniu 9 września 2021 r. wygasła z dniem 31 grudnia 2021 r. i podpisanie jej jest zbędne.

Ad. 7

Zarząd zapoznał się z pismem od Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w sprawie przekazania do Wójta Gminy Pszczew protokołów przekazania-przyjęcia środków trwałych dotyczących zrealizowanych zadań pn.:

- 1) budowa sygnalizacji świetlnej wraz z kanalizacją kablową na przejściu dla pieszych przez drogę powiatową w m. Nowe Gorzycko,
- 2) zakup i montaż dwóch znaków ledowych „STOP” w m. Pszczew.

Ad.8

Zarząd zapoznał się z projektem uchwały dotyczącym ogłoszenia drugiego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż dwóch nieruchomości stanowiącej własność Powiatu, położonej w Rokitnie, gm. Przytoczna. Zarząd podjął jednogłośnie uchwałę Nr 3.2022.

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie części nieruchomości w Liceum Ogólnokształcącym w Międzyrzeczu był poruszony na poprzednim posiedzeniu. Zarząd Powiatu uwarunkował zawarcie umowy z Przedsiębiorstwem Handlowym DEALER-SANO Sławomir Muszyński w Międzyrzeczu na okres od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. od uiszczenia całości zaległości w stosunku do Powiatu - Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu. Zobowiązany zadeklarował, że pozostałą do uiszczenia należność uiszczy do dnia 17 stycznia br. Jednocześnie Zarząd Powiatu sugeruje podwyższenie czynszu, gdyż jego zmiana

w oparciu o dotychczasowe zasady stoi w sprzeczności z aktualną sytuacją rynkową. Zarząd podjął uchwałę Nr 4.2022, 4 głosami za i 1 głosem wstrzymującym się-Romana Nowaka.

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Międzyrzeczu złożył wniosek do Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia „maszynowni” mostu w ciągu drogi powiatowej w m. Bledzew na okres od 17.01. 2022 r. do 31.12.2022 r. z osobą fizyczną. W związku z tą sprawą został przygotowany projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie części nieruchomości. Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę Nr 5.2022.

Ad. 9

Sekretarz Powiatu zaproponował, aby oddelegować jedną osobę z Zarządu do pracy w komisji przy naborze na Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Jasińcu. Żaden z członków Zarządu nie zadeklarował udziału w pracach komisji konkursowej.

Ad. 10

Zarząd przyjął i podpisał protokół Nr 150.2021 z dnia 29 grudnia 2021 r.

Ad.11. (wolne wnioski)

Nie wniesiono wolnych wniosków.

PODPISY CZŁONKÓW ZARZĄDU:

1.

(Agnieszka Olender)

2.

(Zofia Plewa)

3.

(Roman Nowak)

4.

(Dariusz Orzeszko)

5.

(Zbigniew Świątek)

Protokołowała: Wioletta Didenkow

