Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWO CENOWY**

Na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 euro.

Nr sprawy: …..272….2017…..

**Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Nazwa zamawiającego: Powiat Międzyrzecki – ~~Starostwo Powiatowe~~ / Zarząd Powiatu.[[1]](#footnote-1)

Adres zamawiającego: ul. Przemysłowa 2

Kod Miejscowość: 66-300 Międzyrzecz

Telefon: 95 742-84-10

Faks: 95 742-84-11

Adres strony internetowej: http://bip.powiat-miedzyrzecki.pl/

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@powiat-miedzyrzecki.pl

Godziny pracy: poniedziałek: 8:00-16:00

wtorek-piątek:7:00-15:00

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla uczniów klas mundurowych szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Międzyrzeckiego:

 1) dostawa indywidualnego pakietu wyposażenia ucznia – zgodnie z ofertą

 2) dostawa pakietu wyposażenia klas mundurowych w 2017 r. – zgodnie z ofertą

Dostawę należy dostarczyć do siedziby Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu, ul. Przemysłowa 2.

66-300 Międzyrzecz.

1. **Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe.**
2. **Nazwa i adres WYKONAWCY.**

|  |
| --- |
|  |

(pieczęć Wykonawcy)

1. Oferuję za wymienione w załączniku elementy: **indywidualnego pakietu wyposażenia ucznia**

Cenę netto……………………………….zł.

Słownie netto: ………………………………………………………………………zł.

Cenę brutto:………………………….......zł.

Słownie brutto:………………………………………………………………………zł.

Podatek VAT:…………………………….zł.

Słownie podatek VAT:………………………………………………………..………………………zł.

1. Oferuję za wymienione w załączniku elementy **pakietu wyposażenia klas mundurowych w 2017 r.**

Cenę netto……………………………….zł.

Słownie netto: ………………………………………………………………………zł.

Cenę brutto:………………………….......zł.

Słownie brutto:………………………………………………………………………zł.

Podatek VAT:…………………………….zł.

Słownie podatek VAT:………………………………………………………..………………………zł.

1. Termin wykonania zamówienia:………………………………………………….
2. Okres gwarancji:…………………………………………………………………...
3. Inne:…………………………………………………………………………………
4. Oświadczam, że:
5. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
6. Zapoznałem się z projektem umowy i nie wnoszę do niego uwag.
7. Związani jesteśmy ofertą 30 dni od daty złożenia oferty tj. do dnia……………………………………………………...
8. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
10. …………………………………..
11. …………………………………..
12. …………………………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ osoba kontaktowa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*<Miejscowość, data>*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*( podpis Wykonawcy - osoby upoważnionej)*

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)