

INFORMACJE DOTYCZĄCE KOMPLETOWANIA OPERATÓW TECHNICZNYCH

1. Prace wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności pomiary sytuacyjno – wysokościowe, zmierzające m. in. do wykonania mapy do celów projektowych, czy wytyczeń obiektów budowlanych powinny być zgodne z unormowaniami zawartymi w rozporządzeniu MSWiA z dnia 9 listopada 2011 r. (Dz. U. Nr 263 poz. 1572) oraz innymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
2. Mapa do celów projektowych, oprócz treści określonej w § 81 rozporządzenia MSWiA z dnia 9 listopada 2011 r., powinna posiadać min. 3 krzyże siatki kwadratów, z czego 2 opisane współrzędnymi oraz przebiegi tras projektowanego i uzgodnionego z ZUDP uzbrojenie podziemnego.
3. Mapa do celów projektowych powinna być opracowana zgodnie z wymogami § 6 ust. 1 rozporządzenia MGPIB z dnia 21 lutego 1995r. (Dz. U. Nr 25, poz. 133).
4. W opisie mapy do celów projektowych należy wymienić punkty osnowy pomiarowej podlegające ochronie.
5. Na mapie do celów projektowych, w granicach projektowanej inwestycji budowlanej, wyróżnia się linią przerywaną w kolorze brązowym grunty obciążone służebnościami gruntowymi ujawnionymi w księgach wieczystych lub umieszcza opis, że nie sprawdzano zapisów ujawnionych w księgach wieczystych dotyczących tych obciążeń (§ 80 ust. 4 i ust. 6 rozporządzenia MSWiA z dnia 9 listopada 2011 r.).
6. Treść mapy do celów projektowych w zakresie konturów użytków gruntowych i konturów klas gleboznawczych powinna być zgodna z treścią mapy ewidencyjnej (§ 79 ust. 1 rozporządzenia MSWiA z dnia 9 listopada 2011 r.).
7. Mapa powykonawcza powinna zawierać informację, czy inwentaryzowany obiekt wybudowano zgodnie z projektem budowlanym i uzgodnieniami ZUDP.
8. Dokumenty będące wynikiem prac geodezyjnych, takie jak np. mapa do celów projektowych, mapa powykonawcza, wykaz zmian danych ewidencyjnych, mapa z projektem podziału nieruchomości itp. przedkładane do uwierzytelnienia, bądź poświadczenia oraz okładka ze spisem treści zawartości operatu, powinny zawierać puste miejsce o wymiarach min. 4.0 x 8.0 cm - na klauzule PODGiK.
9. Numeracja działek z podziału lub połączenia oraz z przenumerowania winna być uzgodniona z działem ewidencji gruntów, a poświadczenie dołączone do operatu. Analogiczne warunki obowiązują dla uzgodnień dotyczących ID budynku dla obiektów ujawnianych w egib po raz pierwszy. Uzgodnieniu z PODGiK podlega również numeracja dla punktów załamań konturów klasoużytków i numeracja konturów użytków.
10. Wykazy zmian danych ewidencyjnych powinny zawierać informacje o rodzaju dokonanej zmiany.
11. Opisy topograficzne należy dołączyć do operatu.
12. W ramach przekazywanej do PZGiK dokumentacji wynikowej oprócz operatu technicznego w postaci analogowej należy dołączyć na nośniku danych dokumenty sporządzone zgodnie z zasadami opisanymi w § 29 ust. 5 i ust. 6, § 62 oraz § 71 ust. 4 rozporządzenia MSWiA z dnia 9 listopada 2011 r. lub skany wszystkich stron operatu technicznego. Rozdzielczość skanowania poszczególnych stron – 300 dpi w pełnym kolorze 24 bit. Zalecany format zapisu plików – pdf, dopuszcza się zapisy w formatach tiff i jpg. Poszczególne zeskanowane strony operatu winny być zapisane w osobnych plikach, których nazwy odpowiadają numerom stron operatu (numeracja narastająca od 001 do n – okładka operatu jako 001).
13. Zgłoszenie pracy geodezyjnej załącza się do operatu technicznego z wykonanych prac.

Z up. STAROSTY
mgr inż. Romuald Sztuka
GEODETA POWIATOWY
Naczelnik Wydziału
Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami