|  |
| --- |
| Projekt |
| Program współpracy |
| Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok |
|  |

Międzyrzecz, 2021 r.

**Wstęp**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego   
i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej, we współpracy z organizacjami pozarządowymi w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Zgodnie z art. 5a   
ust. 1 organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi ma obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do   
30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Powiat Międzyrzecki jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ścisłe partnerstwo między administracją publiczną,   
a organizacjami pozarządowymi. Partnerstwo to ma na celu lepsze wykonywanie zadań przez powiat poprzez pełne wykorzystanie potencjału trzeciego sektora. Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określa cele, zasady, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu. Wskazuje jednocześnie planowaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację oraz precyzuje określa tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert. Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku zwanym dalej Programem jest mowa o:

1. Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Międzyrzecki jako JST obejmujący swym zasięgiem terytorialnym sześć gmin (Międzyrzecz, Skwierzyna, Trzciel, Bledzew, Pszczew, Przytoczna).
2. Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Międzyrzeckiego – organ stanowiący.
3. Zarząd Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Międzyrzeczu – organ wykonawczy.
4. Urzędzie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu.
5. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku   
   o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057)
6. Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi na 2021rok”.
7. Komórce monitorującej Programu – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Starostwa Powiatowego tj. Wydział Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji oraz jednostki organizacyjne powiatu, które będą odpowiadały za zadania/projekty ujęte   
   w Programie.
8. Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 i art. 13 ustawy.
9. Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych/projektów z pominięciem otwartego konkursu ofert – w ramach tzw. „małych grantów”, o którym mowa w art. 19 a ustawy.

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy powiatem   
a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określonymi w ustawie, poprawę jakości życia, rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej i społeczeństwa obywatelskiego.

Celami szczegółowymi Programu są:

1. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie i wspieranie potrzeb mieszkańców powiatu,
2. weryfikacja założonych w ofercie rezultatów i działań oraz racjonalne wykorzystanie środków finansowych
3. tworzenie sprzyjających warunków do rozwoju trzeciego sektora w Powiecie Międzyrzeckim,
4. integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
5. wspieranie innowacyjnych i konkurencyjnych rozwiązań w wykonywaniu zadań publicznych,
6. dążenie do efektywniejszego zaspokajania potrzeb społecznych, a tym samym zapewnienie poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców powiatu,
7. umocnienia w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie.

**Rozdział III**

**Zasady współpracy**

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

1. Pomocniczości - powiat respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania   
   i rozwiązywania problemów, w tym należących także zadań publicznych na zasadach określonych w stosownych aktach normatywnych, wspiera ich działalność.
2. Niezależności - władze samorządowe i organizacje społeczne nie pretendują do narzucania sobie nawzajem zadań. Szanując swoją autonomię zgłaszają wzajemne propozycje i deklarują gotowość wysłuchania podobnych propozycji drugiej strony.
3. Finansowania przedmiotowego – środki finansowe z Programu przyznawane są na przedsięwzięcia spójne z priorytetami współpracy, a nie dla określonych podmiotów.
4. Pozyskiwania dodatkowych środków - samorząd powiatu preferuje te podmioty, które stosują zasadę współfinansowania danego przedsięwzięcia tj. w montażu finansowym wykazują zobowiązania własne i innych sponsorów, doświadczenie w realizacji zadań
5. Partnerstwa - organizacje pozarządowe na zasadach określonych   
   w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów oraz  
   w wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych przez właściwy organ administracji publicznej, a także w wykonywaniu tych zadań.
6. Efektywności - samorząd powiatu przy zlecaniu organizacjom pozarządowym do realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji   
   z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych.
7. Uczciwej konkurencji i jawności - samorząd powiatu udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.
8. Suwerenności stron - stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności działalności statutowej.

**Rozdział IV**

**Zakres przedmiotowy**

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z podmiotami Programu obejmuje zadania z zakresu sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy. Zgodnie z wprowadzonymi zadaniami art. 4 został poszerzony o nowe zadania i obecnie sfera zadań publicznych dotyczy:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

1a wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

1 aa tworzenia warunków do zaspakajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej;

1b udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej

społeczeństwa;

1. działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
2. działalności charytatywnej;
3. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
4. działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;

5a działalności na rzecz integracji cudzoziemców;

1. ochrony i promocji zdrowia;
2. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
3. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
4. działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
5. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
6. działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
7. działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
8. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
9. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
10. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
11. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
12. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
13. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
14. turystyki i krajoznawstwa;
15. porządku i bezpieczeństwa publicznego;
16. obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
17. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;

22a udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;

1. ratownictwa i ochrony ludności;
2. pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
3. upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
4. działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
5. promocji i organizacji wolontariatu;
6. pomocy Polonii i Polakom za granicą;
7. działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;

29a działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa;

1. promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
2. działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania   
    i ochrony praw dziecka;
3. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

32a rewitalizacji;

1. działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a.

Zakresem przedmiotowym współpracy powiatu jest realizacja zadań określonych w ustawie, podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu oraz określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

**Rozdział V**

**Formy współpracy**

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z podmiotami Programu odbywa się w formie finansowej   
i pozafinansowej.

Współpraca finansowa obejmuje:

1. zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu w trybie otwartego konkursu ofert w formie wsparcia i powierzenia na zasadach określonych w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.
2. realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych   
   w ustawie.

Współpraca pozafinansowa Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie odbywała się na zasadach subsydiarności, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności oraz uczciwej konkurencji i jawności. Realizowana będzie poprzez:

a) konsultowanie aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej   
z wykorzystaniem zasady dialogu społecznego oraz bieżącej wymiany i przekazywaniu informacji, która odbywa się poprzez publikację na stronie internetowej Powiatu Międzyrzeckiego, za pośrednictwem lokalnej prasy oraz drogą elektroniczną.

b) Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych,   
o której mowa w art. 4 ustawy, z radami pożytku publicznego w przypadku ich utworzenia przez właściwe JST.

c) tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych oraz podczas przedsięwzięć wykonywanych z inicjatywy lokalnej. Organizacje mogą skorzystać z sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu na organizowanie spotkań, szkoleń i konferencji związanych   
z realizacją zadań publicznych.

d) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

Inną formą współpracy pozafinansowej jest udzielanie rekomendacji podmiotom Programu współpracującym z powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł, prowadzenie   
i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu Międzyrzeckiego, obejmowanie patronatem Starosty Międzyrzeckiego przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu, pomoc merytoryczna pracowników komórki monitorującej Program oraz udostępnienie w miarę możliwości sprzętu będącego na stanie Starostwa.

**Rozdział VI**

**Priorytetowe zadania publiczne**

W 2022 roku priorytetowe zadania publiczne o zasięgu powiatowym to projekty, w których określone zostaną rezultaty i działania mające służyć zaspokajaniu potrzeb lokalnych społeczności   
w następujących obszarach:

1. **W zakresie ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia**

**Zadanie: promocja zdrowia i kształtowanie prozdrowotnych postaw mieszkańców powiatu międzyrzeckiego poprzez:**

- organizację szkoleń, konferencji, prelekcji dotyczących zdrowego stylu życia i profilaktyki zdrowotnej,

- inicjowanie i organizację działań na rzecz promocji zdrowia w myśl zasady „lepiej zapobiegać niż leczyć” (festyny, plenery, festiwale, wystawy, wykłady),

- promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym.

- działalność profilaktyki zdrowotnej na rzecz osób w wieku emerytalnym.

**2) W zakresie turystyki i krajoznawstwa**

**Zadanie : przedsięwzięcia mające na celu promowanie turystyki i krajoznawstwa w powiecie międzyrzeckim poprzez:**

- promowanie walorów turystycznych powiatu i atrakcji turystycznych, organizacja spotkań, szkoleń, warsztatów, pokazów, pikników, rajdów oraz innych imprez i atrakcji przedstawiających zalety turystyczne i wypoczynkowe powiatu,

- wydawnictwa (ulotki, mapy, foldery) o tematyce turystycznej promującej walory powiatu,   
 - znakowanie nowych szlaków turystycznych na terenie powiatu.

**3) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

**Zadanie : Organizacja imprez kulturalnych oraz promocja walorów kulturowych powiatu międzyrzeckiego poprzez:**

- organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, festynów, warsztatów i innych imprez kulturalnych (imprezy cykliczne i jednorazowe),

- działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego,

- organizowanie uroczystości i imprez związanych z obchodami rocznic i świąt państwowych,

- podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości i świadomości narodowej.

**4) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

**Zadanie: Organizacja imprez sportowych promujących aktywność ruchową   
o zasięgu powiatowym poprzez:**

- organizowanie zawodów o zasięgu powiatowym, krajowym i międzynarodowym na terenie powiatu,

- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej, w środowisku wiejskim,

- imprezy o charakterze Mistrzostw Powiatu w różnych dyscyplinach sportowych indywidualnych i drużynowych dla dzieci, młodzieży szkolnej i dorosłych.

**5) W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzi i osób.**

**Zadanie:** Prowadzenie i rozwój infrastruktury Domu Pomocy Społecznej w Szarczu na terenie Powiatu Międzyrzeckiego dla 52 osób, dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie płci żeńskiej (realizacja zadania PCPR w Międzyrzeczu)

**6) W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej**

Powierzenie do prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej (Dz. U. 2021 r. poz. 945) na terenie Powiatu Międzyrzeckiego.

Zadania planowane do realizacji w 2022 będą miały charakter wsparcia oraz powierzenia.

**Rozdział VII**

**Okres realizacji Programu**

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku. Termin realizacji poszczególnych zadań publicznych określony zostanie w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

**Rozdział VIII**

**Sposób realizacji Programu**

Za realizację Programu odpowiadają:

* 1. Rada Powiatu Międzyrzeckiego jako organ stanowiący, która uchwala Program oraz określa wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadań realizowanych przez podmioty Programu,
  2. Zarząd Powiatu Międzyrzeckiego, który realizuje bieżącą współpracę z podmiotami Programu jako organ wykonawczy poprzez:

1. ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych odrębne dla każdego zadania publicznego, określenie celów, które chce osiągnąć poprzez realizację zadania oraz powołuje komisję konkursową,
2. podejmowanie decyzji o wyborze oferty na realizację zadań po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
3. zlecenie realizacji w zadań uznanych przez Zarząd jako priorytetowe,
4. zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym w myśl art. 19 a ustawy, po uznaniu celowości realizacji takich zadań.
   1. Komórka monitorująca Program prowadzi bezpośrednią współpracę z podmiotami Programu wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Działania te obejmują:
5. przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert,
6. prowadzenie procedur związanych z trybem pozakonkursowym,
7. przygotowywanie umów na realizację zadań publicznych zleconych przez Zarząd Powiatu,
8. kontrolę merytoryczną zleconych zadań,
9. analizę merytoryczną sprawozdań z realizacji zadań,
10. udział w szkoleniach dotyczących współpracy z podmiotami Programu,
11. koordynowanie prac poszczególnych realizatorów Programu w zakresie przygotowywania projektu Programu oraz jego konsultacji,
12. przygotowywanie sprawozdań z realizacji Programu.

**Rozdział IX**

**Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zawartych w Programie zostanie określona   
w uchwale budżetowej Rady Powiatu na rok 2022 i wynosi 1.366 140,00 zł [[1]](#footnote-1)**:**

1. ochrona i promocja zdrowia – 10.000,00 zł
2. turystyka i krajoznawstwo – 10.000,00 zł
3. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 40.000,00 zł
4. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- 30.000,00 zł
5. Pomoc społeczna– 1.212.120,00 zł,
6. w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej – 64.020,00 zł(dotacja rządowa na prowadzenie punktu 60.06,00 zł oraz 3.960,00 zł na prowadzenie działań związanych z edukacją prawną).

**Rozdział X**

**Sposób oceny realizacji Programu**

Realizacja Programu będzie poddana ewaluacji jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu. Ocena będzie dokonana w oparciu o następujące informacje dotyczące

1. liczby ogłoszonych konkursów ofert,
2. liczby złożonych przez organizacje pozarządowe ofert na realizację zadań publicznych,
3. liczby zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Powiatu,
4. terminowości składania sprawozdań,
5. liczby adresatów poszczególnych zadań publicznych,
6. liczby umów, które nie zostały zrealizowane,
7. jakości wykonania zadań,
8. wysokości kwot udzielonych w poszczególnych obszarach działań,
9. najbardziej aktywnych organizacji z poszczególnych gmin,
10. ilości ofert dofinansowanych w ramach art. 19 a ustawy.

Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie sporządzone przez Wydział Edukacji, Spraw Społecznych i Promocji, który koordynuje współpracę z podmiotami i jest merytorycznie właściwy.   
Zarząd Powiatu przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu, nie później niż do  
 31 maja każdego roku. Sprawozdanie, o którym mowa zostanie poddane do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.powiat--miedzyrzecki.pl](http://www.powiat--miedzyrzecki.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.powiat-miedzyrzecki.pl w zakładce organizacje pozarządowe.

**Rozdział XI**

**Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji**

Roczny Program jest przygotowywany w Wydziale Edukacji Spraw Społecznych i Promocji, który stanowi rodzaj łącznika pomiędzy organizacjami pozarządowymi a organem administracji, koordynuje i monitoruje współpracę z podmiotami Programu. Tworzenie programu odbywa się w następujący sposób:

1. zebranie od realizatorów Programu informacji na temat zadań publicznych/projektów   
   w zakresie swojego działania;
2. opracowanie projektu Programu;
3. zamieszczenie projektu na stronie internetowej Starostwa oraz rozesłanie drogą elektroniczną projektu podmiotom Programu;
4. zebranie wszystkich propozycji i uwag do projektu;
5. przeprowadzenie konsultacji z podmiotami Programu zgodnie z uchwałą nr X/63/11 Rady Powiatu Międzyrzeckiego z dnia 28 września 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego;
6. przedłożenie projektu na posiedzeniu Zarządu Powiatu. Przyjęty przez Zarząd projekt przekazany zostaje pod obrady komisji stałych i Rady Powiatu;
7. po przyjęciu projektu Programu przez Radę Powiatu przekazuje się do Wojewody w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi na 2022 r.

Po upływie 14 dni od ogłoszenia przedmiotowej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Program zostaje zamieszczony na stronie internetowej urzędu [www.powiat-miedzyrzecki.pl](http://www.powiat-miedzyrzecki.pl), stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiat-miedzyrzecki.pl.

**Rozdział XII**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1.Oferty złożone przez Podmioty Programu opiniuje komisja konkursowa, którą powołuje Zarząd Powiatu. Do obowiązków komórki monitorującej Program należy prowadzenie spraw związanych   
z pracami komisji. W skład komisji wchodzą przedstawiciele Zarządu Powiatu oraz osoby wskazane przez Podmioty Programu, z wyłączeniem osób, które reprezentują Podmioty biorące udział   
w konkursie. Komisja może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę   
z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych/projektów, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć z głosem doradczym oraz wydawać opinie.

2. Skład komisji i regulamin jej pracy publikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Pracą komisji kieruje przewodniczący wskazany w uchwale powołującej skład komisji. Ogłasza również termin i miejsce posiedzenia komisji, o którym informuje pozostałych członków komisji,   
a także w razie sprzeczności interesu podejmuje decyzje, kto będzie wyłączony z jej prac podczas rozpatrywania ofert. . Za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów.

4. Komórka monitorująca Program przedkłada członkom komisji wykaz złożonych ofert. Wykaz winien zawierać nazwę oferenta, nazwę zadania i czas jego realizacji, całkowity koszt zadania, udział własny i wnioskowaną przez organizację kwotę Dane te zawarte są w formularzu do oceny formalnej.

5. Do zaopiniowania przez komisję konkursową dopuszcza się wszystkie oferty biorące udział   
w konkursie. Ocena ofert dokonywana jest w formie opisowej i punktowej w oparciu o kryteria określone w „Karcie oceny zadania”.

6. Na podstawie” Karty oceny zadania” komisja opiniuje i przekazuje Zarządowi Powiatu oferty. Decyzję o przyznaniu dofinansowania zadania publicznego podejmuje Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy.

1. Niniejsza kwota ma charakter szacunkowy i może zostać korygowana w zależności od możliwości finansowych Powiatu jak i ostatecznej kwoty bazowej NPP oraz dotacji rządowej na pomoc społeczną. [↑](#footnote-ref-1)