

Nr sprawy.....

.....r.

(miejscowość, data)

Pieczęć wpływu

**Starosta Międzyrzecki
(Wydział Komunikacji i Dróg)
ul. Przemysłowa 2
66-300 Międzyrzecz**

Wniosek wydanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne

osób **rzeczy** *(właściwe zaznaczyć)*

Oznaczenie przedsiębiorcy (imię i nazwisko / nazwa firmy)

Siedziba przedsiębiorcy (miejsce zamieszkania w przypadku osób fizycznych)

Informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS tylko w przypadku osób prawnych)

Numer identyfikacji podatkowej NIP

Dane kontaktowe przedsiębiorcy (np. nr telefonu, adres e-mail)

Przewozy drogowe będą wykonywane następującymi pojazdami będącymi w dyspozycji wnioskodawcy:

Rodzaj pojazdu	Liczba
Pojazd samochodowy przewożący więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą	
Pojazd samochodowy o d.m.c. powyżej 3,5t przewożący rzeczy lub zespół pojazdów	

Do wniosku załączam wymagane przepisami prawa dokumenty (zaznaczyć właściwe):

- 1. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi lecz wykonującymi usługi przewoźne na rzecz przedsiębiorcy,
- 2. Aktualny wykaz pojazdów,
- 3. Informacja o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS tylko w przypadku osób prawnych)
- 4. Kserokopie dowodów rejestracyjnych
- 5. Kserokopie dokumentów potwierdzających prawo do korzystania z pojazdów w przypadku pojazdów niebędących własnością przedsiębiorcy (np. umowa leasingu, najmu)
- 6. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie zaświadczenia i wypisów z zaświadczenia w kwociezł
- 7. Inne dokumenty

.....
(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

ADNOTACJE URZĘDOWE

W dniu..... wydano zaświadczenie nr.....
oraz wypisy z zaświadczenia sztuk

Druki nr od.....

Druki nr do

Data i podpis:

POTWIERDZENIE ODBIORU

Potwierdzam odbiór zaświadczenia i wypisów w dn.

.....

(czytelny podpis)

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Międzyrzeczu jest Starosta Międzyrzecki mający swoją siedzibę w Międzyrzeczu przy ul. Przemysłowej 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@powiat-miedzyrzeczki.pl. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych może Pani/Pan uzyskać pod adresem www.bip.powiat-miedzyrzeczki.pl. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji obowiązku prawnego. Przysługuje Pani/Panu z zastrzeżeniem przepisów RODO: prawa dostępu do swoich danych osobowych, oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania swoich danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych.